



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



MIUR

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

“CON L’EUROPA INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO”



**ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“ G. B. NOVELLI ”**

Liceo Pedagogico - Liceo Linguistico - Liceo Scienze Sociali -Liceo Scienze Umane
Istituto Professionale per l’Abbigliamento e la Moda - Istituto Professionale per i Servizi Sociali

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE)

Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel e Fax :0823/511909 Vicedirigenza Tel :0823-580019 0823/580040 (fax)

Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@ecert.it

Sito Web : www.istitutonovelli.it

**P.O.N. 2007 – 2013 “Competenze per lo sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007
F.S.E. Anno Scolastico 2010/11**

Prot. N° 7736 A/4b del 28/10/2010
Prot Albo N° 327 del 28/10/2010

Marcianise, 28 Ottobre 2010

Oggetto: BANDO RECLUTAMENTO TUTOR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso prot. n. AOODGAI/ 3760 del 31/03/2010 del MIUR avente ad oggetto:
Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2007/2013 – Avviso per la presentazione delle
proposte relative agli Obiettivi/Azioni del Programma Operativo Nazionale: “*Competenze
per lo Sviluppo*” - 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo Annualità
2010/2011;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 20/05/2010 N° 262 di approvazione del piano
Integrato di Istituto PON “Competenze per lo sviluppo” anno scolastico 2010/2011;
- VISTO** l’Avviso prot. n.AOODGAI/10664 del 3/09/2010 con la quale il MIUR ha
autorizzato i progetti formulati dalle scuole attraverso i Piani Integrati presentati
per l’annualità 2010/2011;
- VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi
Strutturali Europei 2007/2013” Edizione 2009;
- VISTO** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali
sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli artt.

33 e 40 del D.I. 44/01 consentono di stipulare contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO l'avviso Prot. n.: AOODGAI/2449 del 15 marzo 2010 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programmazione 2007/2013 - P.O.N. “ Competenze per lo Sviluppo”. Chiarimenti conferimento incarichi nei PON;

VISTA la nota del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff.IV “ Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale” AOODGAI/12048 de 11/10/2010 che autorizza questa Istituzione Scolastica ad attuare il Piano Integrato - Annualità 2010;

VISTO il Decreto Dirigenziale di assunzione in bilancio Prot. N° 7433 A/4b del 20/10/2010;

VISTE le decisioni assunte e i criteri definiti dagli OO. CC. dell'Istituto in merito al reperimento delle Risorse professionali per l'attuazione del Piano Integrato di Istituto

EMANA IL PRESENTE BANDO

per il reclutamento di **personale docente in servizio, per l'anno scolastico 2010/2011, presso l'istituzione scolastica “G.B.Novelli”** da impegnare in qualità di Tutor per l'attuazione delle seguenti azioni inserite nel Piano Integrato d'Istituto relativo al PON 2007/2013- Anno Scolastico 2010/2011:

OBIE TTI VO	AZIONE	TITOLO PROGETTO	N. Ore	Profil o Richie sto	Com penso Orario
C – Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani.	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nella madrelingua)	“COMUNICARE IN ITALIANO” “	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (competenze di base in scienza e tecnologia)	“LA CHIMICA DEL QUOTIDIANO “	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (competenza matematica)	“LA MATEMATICA IN LABORATORIO”	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (competenza digitale)	“LE NUOVE TECNOLOGIE”	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nelle lingue straniere)	“PREPARAZIONE AL DELF” – LIVELLO A2	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (comunicazione nelle lingue straniere)	“POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE CON CERTIFICAZIONE DEL TRINITY GRADE 5”	50	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₁ - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave (spirito d'iniziativa e imprenditorialità)	“IDEA...ZIONE”	30	N. 1 Tutor	30,00 €
	C₅ - Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei	“STILISMO E MODACHE PASSIONE”	1x60 1x60	N. 2 Tutor	30,00 €
	C₅ - Tirocini e stage in Italia e nei Paesi Europei	“CI VUOLE STOFFA.....”	1x60 1x60	N. 2 Tutor	30,00 €
	C₆ – Simulazione aziendale (IFS)	“PREPARIAMOLI AL LAVORO”	10	N. 1 Tutor	30,00 €

ART.1 COMPITI

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti (e, per alcune Azioni, con i tutor aziendali) nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Quindi:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Per l'azione C5 il Tutor didattico, docente interno alla scuola, svolgerà in aggiunta ai precedenti, i seguenti compiti :

- favorire l'approccio degli studenti al percorso formativo in alternanza;
- assistere e supportare gli allievi lungo tutto il percorso formativo in alternanza;
- preparare i materiali didattici necessari allo svolgimento del percorso formativo;
- concordare in concerto con il tutor aziendale il programma dettagliato dell'esperienza formativa in azienda;
- gestire le relazioni con l'azienda;
- pianificare e seguire i percorsi di apprendimento e di inserimento degli studenti in azienda;
- verificare e valutare insieme al tutor aziendale le attività, i progressi dell'allievo e l'efficacia dei processi formativi in azienda;
- valutare i risultati dell'apprendimento in azienda.

Per l'azione C6, in particolare, l'impegno orario del Tutor docente interno alla scuola, include 5 ore di formazione, attuate con il gruppo classe, e 5 ore dedicate al coordinamento e al supporto.

ART.2 REQUISITI

TUTOR

- Docente a tempo indeterminato o con incarico almeno fino al termine delle attività didattiche (30/06/2011), in servizio per l'anno scolastico 2010-2011 presso l'istituzione scolastica "Novelli.
- Competenze informatiche indispensabili per la documentazione on line delle attività svolte nelle azioni di pertinenza
- Competenze specifiche nel settore per il quale si chiede di concorrere;
- Esperienze di tutoraggio e/o di docente esperto in progetti PON della stessa tipologia;

- Esperienze lavorative pregresse in progetti della stessa tipologia
- Titoli professionali documentati comprovanti la formazione nei settori specifici

N.B. PER TUTTI I PERCORSI IL CANDIDATO DOVRA' DICHIARARE ESPRESSAMENTE DI ESSERE IN POSSESSO DI COMPETENZE INFORMATICHE CON COMPLETA AUTONOMIA NELL'USO DELLA PIATTAFORMA MINISTERIALE PON 2007/2013.

LA COMPROVATA INCAPACITA' DELLA GESTIONE, A GIUDIZIO DEL GOP, DELLA PIATTAFORMA MINISTERIALE PON 2007/2013 ANCHE SUCCESSIVA ALLA NOMINA, COMPORTERA' LA RISOLUZIONE DELL'INCARICO

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente entro le ore 14,00 di **Mercoledì 10 Novembre 2010**, presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa della scuola compilando l'allegato modulo corredato di **curriculum vitae in formato europeo**.

Non saranno prese in considerazione domande e documentazioni acquisite dall'istituto precedentemente alla data di scadenza del presente bando o pervenute dopo la suddetta data.

Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo e/o viceversa curriculum privi della domanda secondo l'allegato modulo.

L'allegato modulo di domanda è corredato da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Allo stesso modo il curriculum vitae, redatto secondo il formato europeo, dovrà essere corredato, pena l'esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

ART. 4 SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI

La selezione degli aspiranti sarà effettuata dal Gruppo Operativo di Piano che procederà ad una valutazione comparativa delle domande presentate sulla base dei titoli culturali, professionali e delle esperienze specifiche dichiarate dal candidato e compilerà una graduatoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

In presenza di più istanze la comparazione dei curricula verrà effettuata secondo i seguenti criteri:

Titolo accademico afferente la tipologia di intervento	Titolo accademico: fino a 99/110 punti 2; da 100 a 105 punti 4; da 106 a 110 punti 6, 110 e lode punti 7
Titolo accademico non afferente la tipologia di intervento	Punti 2
Titoli culturali, universitari, certificazioni specifiche (seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale) afferenti la tipologia di intervento.	Titoli culturali, universitari, certificazioni specifiche afferenti la tipologia di intervento: 1 punto per ogni titolo e/o certificazione.
Competenze informatiche certificate indispensabili per la documentazione on line delle attività svolte nelle azioni di pertinenza	1,5 punti per ogni titolo e/o certificazione specifica
Esperienze di tutoraggio e/o di docente esperto in progetti PON della stessa tipologia	1 punto per ciascuna esperienza
Esperienze lavorative pregresse in progetti della stessa tipologia	1 punto per ciascuna esperienza
Esperienze pregresse di tutoraggio in tirocini e/o stage (solo per il C5)	1 punto per ciascuna esperienza

ART. 5 GRADUATORIA

Gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati dal Gruppo Operativo di Piano attraverso la comparazione dei curricula secondo la tabella di valutazione di cui all'art.4.

ART. 6 PUBBLICAZIONE RISULTATI

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati all'Albo.

La graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo entro 5 giorni dalla data della pubblicazione

Successivamente il GOP provvederà ad informare solo i docenti che si sono collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per i quali il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti di prestazione d'opera.

ART. 7 COMPENSI

Il compenso orario è quello previsto dal Piano Finanziario autorizzato (30 euro/ora), onnicomprensivo di oneri contributivi e fiscali, e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON.

ART. 8 TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.L.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 9 DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante:

- o affissione all'albo dell'istituto,
- o pubblicazione sul sito web dell'istituto: www.istitutonovelli.it
- o pubblicazione sul sito web del MIUR : www.istruzione.it nella sezione « Fondi Strutturali 2007/2013 »

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof.ssa Emma MARCHITTO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.S.I.S.S. "G.B. NOVELLI"
MARCIANISE

OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL
RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO, PER L'ANNO
SCOLASTICO 2010/2011, PRESSO L'ISTITUZIONE SCOLASTICA
"G.B.NOVELLI" DA IMPEGNARE IN QUALITÀ DI TUTOR
NELL'AMBITO DEL PON 2007/2013 FINANZIATO CON IL FONDO SOCIALE
EUROPEO "COMPETENZE PER LO SVILUPPO" ANNO SCOLASTICO 2010/11.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
via/Piazza _____ n.civ. _____
telefono _____ cell. _____
e-mail personale _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione per il reclutamento di personale docente in servizio, per l'anno scolastico 2010/2011, presso l'istituzione scolastica "G.B.Novelli" da impegnare in qualità di tutor per la realizzazione delle attività inerenti il seguente Obiettivo/Azione (riportare le indicazioni presenti nel bando):.....

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato
- **essere in possesso di competenze informatiche con completa autonomia nell'uso della piattaforma ministeriale PON 2007\2013;**

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è

conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che i titoli valutati nella scheda di valutazione che segue trovano riscontro nel curriculum allegato.

SCHEMA DI VALUTAZIONE

		Valutazione dell'Aspirante	Valutazione del GOP
Titolo di studio accademico afferente la tipologia di intervento	Titolo accademico: fino a 99/110 punti 2; da 100 a 105 punti 4; da 106 a 110 punti 6, 110 e lode punti 7		
Titolo di studio accademico NON afferente la tipologia di intervento	Punti 2		
Titoli culturali, universitari, certificazioni specifiche (seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale) afferenti la tipologia di intervento.	Titoli culturali, universitari, certificazioni specifiche afferenti la tipologia di intervento: 1 punto per ogni titolo e/o certificazione.		
Competenze informatiche certificate indispensabili per la documentazione on line delle attività svolte nelle azioni di pertinenza	1,5 punto per ogni titolo e/o certificazione specifica		
Esperienze di tutoraggio e/o di docente esperto in progetti PON della stessa tipologia	1 punto per ciascuna esperienza		
Esperienze lavorative pregresse in progetti della stessa tipologia	1 punto per ciascuna esperienza		
Esperienze pregresse di tutoraggio in tirocini e/o stage (solo per il C5)	1 punto per ciascuna esperienza		

Il sottoscritto allega alla presente istanza Curriculum vitae in formato europeo corredato, pena l'esclusione della domanda, da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute (ai sensi del D.P.R. 445/2000) e dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n° 196 del 30 giugno 2003.

FIRMA

data _____