



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI"

Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico
Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)

Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriali ed Artigianali

Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel. 0823-511909 – Vicedirigenza Tel. 0823-511909 – Tel. Dirigente Scolastico: 0823-511863

E-mail: ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC): ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it



Rif. Prot. N. 13899/I-2 del 22/09/2023

Marcianise, 23/09/2023

**Agli Alunni iscritti e frequentanti per l'a. s. 2023/2024
tutte le classi dei corsi diurni di tutti gli indirizzi di studio
dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise e ai loro Genitori**

**Agli studenti iscritti e frequentanti per l'a. s. 2023/2024
i Percorsi di istruzione per adulti di II livello (ex Corsi serali)
dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise**

**Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
Istituto Professionale Produzioni Industriali ed Artigianali-
Articolazione Artigianato- Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali**

**Ai docenti in servizio per l'a. s. 2023/2024
presso le classi dei corsi diurni
di tutti gli indirizzi di studio
dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise**

**Ai docenti in servizio per l'a. s. 2023/2024
presso le classi dei Percorsi di istruzione
per adulti di II livello (ex Corsi serali)
dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise**

**Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera
Istituto Professionale Produzioni Industriali ed Artigianali-
Articolazione Artigianato- Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali**

**Al Personale ATA tutto in servizio per l'a.s.2023/2024
presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise**

**Alla DSGA per le dovute disposizioni, da formalizzarsi opportunamente per iscritto, al personale
ATA individuato per la sorveglianza degli ingressi e delle uscite dall'Istituzione Scolastica nonché per
la vigilanza ai piani**

**Al primo e secondo Collaboratore di Dirigenza
Prof.ssa Antonella Palumbo
Prof.ssa Rosalba Capone**

**Alla Funzione Strumentale Area 5 "Organizzazione e coordinamento area tecnica"
prof.re Antonio Marino**

Alla RSU di Istituto

**Al Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza di Istituto
A.T. Sig. Giuseppe Sica**

Agli Atti/Al Sito web della Scuola

AVVISO

**OGGETTO: Prosieguo delle lezioni e delle attività didattiche A.S. 2023/2024
Disposizioni organizzative a far data dal giorno Lunedì 25/09/2023 e fino ad
eventuali successive nuove disposizioni.**

VISTA la Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 249 del 04/05/2023 avente ad oggetto: "D.Lgs. N. 297 del 16/04/1994 - Approvazione Calendario Scolastico A.S.2023/2024";

VISTE le delibere rispettivamente del Collegio dei docenti del 04 settembre 2023 verbale n. 371 e del Consiglio di Istituto del 04 settembre 2023 verbale n. 387 e di questa Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise relative all'anticipazione della data di inizio delle lezioni A. S. 2023/2024 al giorno lunedì 11 settembre 2023 per n. 2 giorni;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 12685/VII del 06/09/2023 in ordine all'inizio, presso questa Scuola, delle attività didattiche e all'organizzazione delle lezioni a far data dal giorno lunedì 11 settembre 2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del giorno 14 luglio 2023 verbale n. 386 in ordine alla articolazione dell'orario settimanale delle lezioni a. s.2023/2024;

VISTO l'Avviso interno prot. n. 13899/I-2 del 22/09/2023 avente ad oggetto: "Articolazione dell'orario delle lezioni e delle attività didattiche A.S. 2023/2024 a partire dal giorno 25 settembre 2023 e fino ad eventuali nuove disposizioni";

CONSIDERATO che in data 05/05/2023 l'Organizzazione Mondiale della Sanità ha ufficialmente dichiarato la fine dell'emergenza sanitaria da Covid-19;

VISTO il Capo VI art. 9 del Decreto Legge 10 agosto 2023, n. 105;

VISTA la nota prot. n. 25613 del 11/08/2023 del Ministero della Salute recante all'oggetto "Aggiornamento delle misure di prevenzione della trasmissione di SARS-CoV-2", nota trasmessa a tutta la comunità scolastica con Avviso interno prot. n. 12316/VII del 01/09/2023;

VISTE le indicazioni per la prevenzione della trasmissione di Sars-CoV-2 prot. n. 0211375/DIR. GEN. Del 11/09/2023 della Azienda Sanitaria Locale di Caserta (in allegato alla presente);

VISTE le peculiari situazioni proprie del contesto scolastico di questa Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise;

AL FINE di assicurare le condizioni di maggiore sicurezza nella erogazione e nella fruizione delle lezioni e delle attività didattiche, in relazione alla attuale consistenza numerica complessiva della popolazione scolastica;

con la presente si rendono note a tutti quanti in intestazione citati le disposizioni organizzative di seguito specificate per il prosieguo delle lezioni e delle attività didattiche presso questa Istituzione Scolastica a partire dal giorno Lunedì 25 settembre 2023 e fino ad eventuali successive disposizioni.

In premessa appare ancora una volta opportuno ribadire che, relativamente alla disposizione dei banchi nelle aule, la medesima deve essere mantenuta rigorosamente fissa; ciò detto il personale scolastico, docente ed ATA profilo collaboratore scolastico, è chiamato, per quanto di rispettiva competenza, a vigilare costantemente sull'osservanza di quanto appena sopra ribadito. Non è consentito permettere agli alunni lo spostamento dei banchi dalle postazioni fisse come previste né tantomeno autorizzare lo scambio dei posti occupati dagli studenti nei banchi medesimi.

A tale proposito, al fine di facilitare il controllo del rigoroso rispetto dei posti occupati quotidianamente dagli studenti nei banchi, tale da assicurare ordine e sicurezza all'interno di ciascuna aula, si rende necessario che i docenti coordinatori di classe, tempestivamente, così come individuati in data odierna con comunicazione interna n. 28 Prot. N. 13197/VII del 23/09/2023, approntino, ciascuno per la classe di rispettiva competenza, la relativa "piantina della classe", che sarà dagli stessi docenti coordinatori successivamente condivisa, fornendola

in copia, con tutti i docenti del Consiglio di classe nonché con il Dirigente Scolastico. Tutti i docenti di ciascun consiglio di classe vigileranno sul rispetto quotidiano, da parte di tutti gli studenti della classe, dei posti loro assegnati, anche in caso di cambio di aula per lo svolgimento delle lezioni.

➤ REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI IN INGRESSO E IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO E DALLE AULE - PREMESSA

Tra le misure organizzative generali per la garanzia di un maggiore livello di sicurezza, si ritiene opportuno rendere disponibili distinte vie di accesso e di uscita dall'edificio scolastico e dalle aule, indicando dettagliatamente le vie di ingresso e di uscita dall'edificio scolastico nonché i percorsi interni da rispettare per il raggiungimento delle aule, ciascuna secondo la rispettiva ubicazione ai diversi piani dell'Istituto scolastico.

Si segnalano, nello specifico della presente comunicazione, così come di seguito dettagliato, i percorsi pedonali di accesso all'edificio scolastico in entrata e in uscita dal medesimo nonché quelli per il raggiungimento delle aule/locali scolastici all'interno del medesimo edificio scolastico, altresì definendo gli orari di ingresso e di uscita dagli stessi.

CIÒ DETTO, SI INFORMA CHE GLI INGRESSI PEDONALI DI ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO SONO IN NUMERO DI DUE (2), ENTRAMBI SITUATI SULLA VIA G.B. NOVELLI:

“INGRESSO A” (PORTONE DI LEGNO)

“INGRESSO B” (CANCELLO DI FERRO)

ENTRAMBI I PERCORSI DI ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO, SIA QUELLO RELATIVO ALL' “INGRESSO A” (PORTONE DI LEGNO) SIA QUELLO RELATIVO ALL' “INGRESSO B” (CANCELLO DI FERRO), SI SNODANO SECONDO DUE CORSIE/DIRETTRICI DI FLUSSO.

LE DUE DIRETTRICI DI FLUSSO AFFERENTI ALL' “INGRESSO A” (PORTONE DI LEGNO) SONO COSÌ CONTRASSEGNATE:

- ❖ **A1 LA DIRETTRICE DI FLUSSO CHE CORRE FIANCHEGGIANDO LE SCALE DI ACCESSO ALLA SEGRETERIA E ALLA TORRETTA**
- ❖ **A2 LA DIRETTRICE DI FLUSSO CHE CORRE FIANCHEGGIANDO IL LABORATORIO DI CUCINA**

LE DUE DIRETTRICI DI FLUSSO AFFERENTI ALL' “INGRESSO B” (CANCELLO DI FERRO) SONO COSÌ CONTRASSEGNATE :

- **B1 LA DIRETTRICE DI FLUSSO CHE CORRE FIANCHEGGIANDO IL LABORATORIO DI SCIENZE**
- **B2 LA DIRETTRICE DI FLUSSO CHE CORRE PERPENDICOLARMENTE AI LOCALI SCOLASTICI RISPETTIVAMENTE CONTRASSEGNA TI DAL N. 52 E DAL N. 53 DEL PIANO TERRA**

➤ **REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI IN INGRESSO E IN USCITA
DALL'EDIFICIO SCOLASTICO**

- ❖ TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO ALLA PRIMA ORA DI LEZIONE SUI CORSI DIURNI - TURNO ANTIMERIDIANO UTILIZZERA' IN ENTRATA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO L'INGRESSO B (CANCELLLO DI FERRO) PERCORRENDO LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO B2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO SUCCESSIVAMENTE ALLA PRIMA ORA DI LEZIONE SUI CORSI DIURNI - TURNO ANTIMERIDIANO UTILIZZERA' IN ENTRATA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO SUI CORSI DIURNI - TURNO ANTIMERIDIANO UTILIZZERA' IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO SUI CORSI DIURNI - TURNO POMERIDIANO UTILIZZERA' SIA IN INGRESSO CHE IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO SUI CORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI II LIVELLO (EX CORSO SERALE) UTILIZZERA' SIA IN INGRESSO CHE IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE ATA IN SERVIZIO IN TURNO ANTIMERIDIANO/ POMERIDIANO E SERALE UTILIZZERA' IN ENTRATA ALL'EDIFICIO SCOLASTICO L'INGRESSO A (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTO IL PERSONALE ATA IN SERVIZIO IN TURNO ANTIMERIDIANO/ POMERIDIANO E SERALE UTILIZZERA' IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTI GLI STUDENTI DEI CORSI DIURNI IN TURNO POMERIDIANO UTILIZZERANNO, SIA IN INGRESSO CHE IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO, L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;
- ❖ TUTTI GLI STUDENTI DEL PERCORSO DI ISTRUZIONE PER ADULTI DI II LIVELLO (EX CORSO SERALE) UTILIZZERANNO, SIA IN INGRESSO CHE IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO, L' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) PERCORRENDO INDIFFERENTEMENTE LA CORSIA/DIRETTRICE DI FLUSSO A1 o A2;

- ❖ **TUTTI GLI STUDENTI DEI CORSI DIURNI IN TURNO ANTIMERIDIANO**
UTILIZZERANNO IN INGRESSO E IN USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO
LE MODALITÀ IN TABELLA SOTTO SPECIFICATE:

ACCESSO E USCITA DALL' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO)	
Accesso e Uscita percorrendo la Corsia/Direttrice di flusso A1 che corre fiancheggiando le scale di accesso alla Segreteria e alla Torretta	STUDENTI le cui classi sono posizionate presso la TORRETTA al secondo piano dell'ala vecchia dell'edificio scolastico (AULE n. 72, 73, 74, 75) STUDENTI le cui classi sono posizionate al PIANO TERRA dell'ala nuova dell'edificio scolastico, alla dx rispetto all'atrio centrale (AULE n. 40 e 42) STUDENTI le cui classi sono posizionate al SECONDO PIANO dell'ala nuova dell'edificio scolastico (AULE n. 55, 56, 57, 58, 59, 60)
Accesso e Uscita percorrendo la Corsia/Direttrice di flusso A2 che corre fiancheggiando il Laboratorio di Cucina	STUDENTI la cui classe è posizionata al PIANO TERRA dell'ala nuova dell'edificio scolastico, contigua rispetto al laboratorio di moda (AULA n. 35) STUDENTI le cui classi sono posizionate al PIANO TERRA dell'ala nuova dell'edificio scolastico, alla sx rispetto all'atrio centrale (AULE n. 37 e 38) STUDENTI le cui classi sono posizionate al SECONDO PIANO dell'ala nuova dell'edificio scolastico (AULE n. 61, 62, 63, 64, 65 e 66)

SOLO PER L'ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO: "INGRESSO B" (CANCELLLO DI FERRO)	
Accesso alla Corsia/Direttrice di flusso B1 che corre fiancheggiando il laboratorio di Scienze	STUDENTI le cui classi sono posizionate al PRIMO PIANO dell'ala nuova dell'Istituto (AULE n. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30)
Accesso alla Corsia/Direttrice di flusso B2 che corre perpendicolarmente ai locali scolastici rispettivamente contrassegnati dal n. 52 e dal n. 53 del piano terra	STUDENTI le cui classi sono posizionate sul BALLATOIO del primo piano dell'ala vecchia dell'edificio scolastico (AULE n. 14 e 15)
PER L'USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) • i suddetti STUDENTI le cui classi sono posizionate al PRIMO PIANO dell'ala nuova dell'Istituto (AULE n. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30) utilizzeranno l' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) percorrendo la Corsia/Direttrice di flusso B1 • i suddetti STUDENTI le cui classi sono posizionate sul BALLATOIO del primo piano dell'ala vecchia dell'edificio scolastico (AULE n. 14 e 15) utilizzeranno l' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) percorrendo la Corsia/Direttrice di flusso B2	

➤ **REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI IN INGRESSO E IN USCITA DALLE AULE DOPO L'ENTRATA A SCUOLA**

- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere le aule posizionate al **PRIMO PIANO** dell'ala nuova dell'Istituto (AULE n. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 e 30), accederanno alle stesse dall'ingresso centrale dell'ala nuova dell'edificio scolastico utilizzando le scale (scalone centrale) appositamente adibite per l'accesso ai piani e, al termine delle lezioni, raggiungeranno attraverso le stesse scale (scalone centrale) la via di uscita dalla scuola secondo le modalità come sopra specificate.
- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere le aule posizionate al **SECONDO PIANO** dell'ala nuova dell'Istituto (AULE n. 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65 e 66), accederanno alle stesse dall'ingresso centrale dell'ala nuova dell'edificio scolastico utilizzando le scale (scalone centrale) appositamente adibite per l'accesso ai piani e, al termine delle lezioni, raggiungeranno attraverso le stesse scale (scalone centrale) la via di uscita dalla scuola secondo le modalità come sopra specificate.

- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere le aule posizionate sul BALLATOIO del primo piano dell'ala vecchia dell'edificio scolastico (AULE n. 14 e 15) accederanno alle stesse utilizzando le scale contigue ai bagni maschili degli alunni ubicati nel cortile del piano terra frontalmente al cancello di ferro di ingresso (Ingresso B) all'Istituto e, al termine delle lezioni, raggiungeranno attraverso le stesse scale la via di uscita dalla scuola secondo le modalità come sopra specificate.
- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere le aule posizionate presso la TORRETTA al secondo piano dell'ala vecchia dell'edificio scolastico (AULE n. 72, 73, 74, 75) accederanno alle stesse utilizzando le scale di accesso all'ala vecchia dell'Istituto ubicate sotto l'androne di afferenza dell' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO) e, al termine delle lezioni, raggiungeranno attraverso le stesse scale la via di uscita dalla scuola secondo le modalità come sopra specificate.
- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere le aule posizionate al PIANO TERRA dell'ala nuova dell'edificio scolastico, quelle ubicate alla sx rispetto all'atrio centrale (AULE n. 37 e 38) e quelle ubicate alla dx rispetto all'atrio centrale (AULE n. 40 e 42) accederanno alle stesse dall'ingresso centrale dell'ala nuova dell' edificio scolastico e, al termine delle lezioni, dal medesimo ingresso centrale usciranno per raggiungere la via di uscita dalla scuola secondo le modalità come sopra specificate.
- ❖ Dopo l'ingresso in Istituto, secondo le modalità come sopra specificate, coloro che dovranno raggiungere l'AULA n. 35 posizionata al PIANO TERRA dell'ala nuova dell'edificio scolastico, contigua rispetto al laboratorio di moda, accederanno alla stessa seguendo la segnaletica predisposta all'interno del cortile della scuola e, al termine delle lezioni, dalla medesima aula usciranno per raggiungere direttamente, sempre seguendo la suddetta segnaletica, la via di uscita dall'Istituto secondo le modalità come sopra specificate.
- ❖ L'accesso ai locali della Dirigenza, Vicedirigenza e Sala Docenti E1, posizionati al PRIMO PIANO dell'ala nuova dell'Istituto, e l'uscita dai medesimi sono consentiti esclusivamente attraverso l'ingresso centrale dell'ala nuova dell'edificio scolastico utilizzando lo scalone centrale fino al primo piano dell'Istituto e poi percorrendo il cosiddetto "passaggio ponte".
- ❖ L'accesso agli uffici di segreteria e l'uscita dai medesimi sono consentiti esclusivamente utilizzando le scale di accesso all'ala vecchia dell'Istituto ubicate sotto l'androne di afferenza dell' "INGRESSO A" (PORTONE DI LEGNO).

➤ ORARI DI INGRESSO E DI USCITA DALL'EDIFICIO SCOLASTICO E DALLE AULE

Le lezioni a partire dal giorno lunedì 25 settembre 2023 e fino ad eventuali nuove disposizioni saranno organizzate, rispettivamente per i Corsi diurni (in turno antimeridiano e turno pomeridiano) di tutti gli indirizzi di studio e per i Percorsi di istruzione per adulti di II livello (ex Corsi serali) - Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità alberghiera e Istituto Professionale Produzioni Industriali ed Artigianali - Articolazione Artigianato-Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali, secondo la PROGRAMMAZIONE ORARIA di cui

all'Avviso interno prot. n. 13899/I-2 del 22/09/2023 avente ad oggetto: "Articolazione dell'orario delle lezioni e delle attività didattiche A.S. 2023/2024 a partire dal giorno 25 settembre 2023 e fino ad eventuali nuove disposizioni".

- **MODALITA' DI UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI DIFFERENZIATI PER DONNE E UOMINI RELATIVAMENTE AL PERSONALE DOCENTE, PERSONALE ATA E STUDENTI A PARTIRE DAL GIORNO LUNEDI' 25 SETTEMBRE 2023 E FINO AD EVENTUALI SUCCESSIVE DISPOSIZIONI**

Docenti Donne	
Bagni di fronte alla Sala Docenti E1	N. 2 Bagni
Bagni annessi al Laboratorio di Chimica-Fisica	N. 2 Bagni
Bagno ubicato al Piano Terra annesso al Laboratorio CAD Moda	N. 1 Bagno
Personale Ata Donne e Vicedirigenza Donne	
Bagni Segreteria Primo Piano	N.3 Bagni
Docenti Uomini e Personale Ata Uomini	
Bagni di fronte alla Sala Docenti E1	N.2 Bagni
Docenti Uomini	
Bagno annesso al locale che accoglie la "Biblioteca Digitale"	N. 1 Bagno
Studentesse aule ubicate al Primo Piano	
Bagni donne per le Studentesse delle aule ubicate al Primo Piano	N.8 Bagni N. 1 Bagno per alunne donne diversamente abili ubicati al primo piano
Studentesse aule ubicate al Secondo Piano	
Bagni donne per le Studentesse delle aule ubicate al Secondo Piano	N.8 Bagni N. 1 Bagno per alunne donne diversamente abili ubicati al secondo piano
Studenti Maschi aule ubicate al Primo Piano	
Bagni uomini per gli Studenti maschi delle aule ubicate al Primo Piano	N. 2 Bagni N. 1 Bagno per alunni maschi diversamente abili ubicati al primo piano
Studenti Maschi aule ubicate al Secondo Piano	
Bagni uomini per gli Studenti maschi delle aule ubicate al Secondo Piano	N. 2 Bagni N. 1 Bagno per alunni maschi diversamente abili ubicati al secondo piano
Studentesse aule ubicate al Piano Terra	
Bagni donne per le Studentesse delle aule ubicate al Piano Terra	N.2 Bagni + N. 1 Bagno per alunne donne diversamente abili ubicati al piano terra e annessi al Laboratorio CAD Moda

Studentesse aule ubicate in Torretta	
Bagni donne per le Studentesse delle aule ubicate in Torretta ivi incluse le alunne donne diversamente abili	N.4 Bagni della Torretta
Studenti Maschi aule ubicate al Piano Terra e in Torretta	
Bagni uomini per gli Studenti maschi delle aule ubicate al Piano Terra e in Torretta ivi inclusi gli alunni maschi diversamente abili	N.2 Bagni ubicati di fronte ai locali scolastici contrassegnati rispettivamente dal n.52 e dal n. 53

NOTA BENE – Si ribadisce ancora una volta che l'uscita degli allievi dalle classi, esclusivamente per recarsi ai servizi igienici, è consentita solo dopo la seconda ora di lezione ovvero a partire dalle ore 10,00 ed in ogni caso solo dopo avere proceduto, così come all'inizio di ogni ora di lezione quotidianamente, all'appello nominale degli allievi, concedendo il consenso all'uscita ad **UN SOLO** alunno alla volta. Laddove dette richieste di uscita dalla classe dovessero essere formulate anticipatamente rispetto alle ore 10,00, i Docenti avranno cura di valutare l'effettivo caso di urgenza e derogare al suddetto limite temporale.

E' inderogabile invece, si ribadisce, l'osservanza da parte dei docenti della disposizione qui impartita che gli allievi escano dall'aula **UNO SOLO ALLA VOLTA**.

Laddove, in caso di oggettiva necessità, dovesse ritenersi indispensabile l'“accompagnamento” dell'alunno/a richiedente l'uscita, a tale compito saranno preposti i collaboratori scolastici di piano, opportunamente invitati dal docente e per il tempo strettamente necessario.

➤ **DIVIETO DI UTILIZZO DI TELEFONI CELLULARI IN CLASSE DURANTE LE ORE DI LEZIONE**

Rif. Circolare Ministeriale P.I. n. 30 del 15 marzo 2007 avente ad oggetto: “Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti”:

“.....il divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione risponde ad una generale norma di correttezza che, peraltro, trova una sua codificazione formale nei doveri indicati nello Statuto delle studentesse e degli studenti, di cui al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249.

In tali circostanze, l'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici rappresenta un elemento di distrazione sia per chi lo usa che per i compagni, oltre che una grave mancanza di rispetto per il docente configurando, pertanto, un'infrazione disciplinare sanzionabile attraverso provvedimenti orientati non solo a prevenire e scoraggiare tali comportamenti ma anche, secondo una logica educativa propria dell'istituzione scolastica, a stimolare nello studente la consapevolezza del disvalore dei medesimi. Dall'elenco dei doveri generali enunciati dall'articolo 3 del D.P.R. n. 249/1998 si evince la sussistenza di un dovere specifico, per ciascuno studente, di **NON UTILIZZARE IL TELEFONO CELLULARE, O ALTRI DISPOSITIVI ELETTRONICI, DURANTE LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**, considerato che il discente ha il dovere:

- di assolvere assiduamente agli impegni di studio anche durante gli orari di lezione (comma 1);
- di tenere comportamenti rispettosi degli altri (comma 2), nonché corretti e coerenti con i principi di cui all'art. 1 (comma 3);
- di osservare le disposizioni organizzative dettate dai regolamenti di istituto (comma 4).....”.

“.....resta fermo che, anche durante lo svolgimento delle attività didattiche, eventuali esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie, dettate da ragioni di particolare urgenza o gravità, potranno sempre essere soddisfatte, previa autorizzazione del docente. La scuola continuerà, in ogni caso, a garantire, come è sempre avvenuto, la possibilità di una comunicazione reciproca tra le famiglie ed i propri figli, per gravi ed urgenti motivi, mediante gli uffici di presidenza e di segreteria amministrativa.

Il divieto di utilizzare telefoni cellulari durante lo svolgimento di attività di insegnamento e apprendimento, del resto, opera anche nei confronti del personale docente (cfr. Circolare n. 362 del 25 agosto 1998), in considerazione dei doveri derivanti dal CCNL vigente e dalla necessità di assicurare all'interno della comunità scolastica le migliori condizioni per uno svolgimento sereno ed efficace delle attività didattiche, unitamente all'esigenza educativa di offrire ai discenti un modello di riferimento esemplare da parte degli adulti....."

Ciò detto, si allegano alla presente, per la dovuta conoscenza le note MIM rispettivamente prot. n. 107190 del 19/12/2022 "Indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe" e prot. n. 3952 del 19/09/2023 "Indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe - Chiarimenti nota prot. n. 107190 del 19/12/2022".

➤ **DISPOSIZIONI SUL DIVIETO DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESTERNI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ACCESSO, IL TRANSITO E IL PARCHEGGIO DI AUTOVETTURE E MOTOVEICOLI**

Ancora una volta si specifica che, in considerazione del fatto che all'interno degli spazi esterni di pertinenza dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise dovrà essere prioritariamente prevenuto il rischio di interferenza tra gli spostamenti delle persone in ingresso e in uscita dalla Scuola, in considerazione altresì del fatto che dovranno essere assolutamente garantiti spazi liberi nelle aree esterne di pertinenza dell'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise per consentire l'eventuale passaggio e le manovre ai mezzi di soccorso dei Vigili del Fuoco e/o alle ambulanze in caso di emergenza e/o ad altri mezzi eventualmente impiegati per le necessità della Scuola, è fatto obbligo a tutti in intestazione citati, ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 - Attuazione dell'art. 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, di rispettare il divieto assoluto di accesso, transito e parcheggio di autovetture e motoveicoli negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituzione Scolastica, fatta debita eccezione per quanti formalmente autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Con l'occasione si porta nuovamente alla conoscenza di tutti quanti in intestazione la attuale localizzazione delle **"AREE DI RACCOLTA"** presenti negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituzione Scolastica.

Negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituzione Scolastica sono predisposte N. 4 **"AREE DI RACCOLTA"** da raggiungere in caso di evacuazione dall'edificio scolastico, rispettivamente individuate come A, B, C e D. Nello specifico:

- **IL PUNTO DI RACCOLTA A È UBICATO NEL PIAZZALE ANTISTANTE LA PALESTRA NOVELLI**
- **IL PUNTO DI RACCOLTA B È UBICATO NELL'AREA ANTISTANTE L'INGRESSO CENTRALE ALLE AULE DEL PRIMO E DEL SECONDO PIANO DELL'ALA NUOVA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO**
- **IL PUNTO DI RACCOLTA C È UBICATO NELLA ZONA ANTISTANTE L'INGRESSO PRINCIPALE DELL'ISTITUTO (PORTONE DI LEGNO)**
- **IL PUNTO DI RACCOLTA D È UBICATO NELLA ZONA ANTISTANTE L'INGRESSO SECONDARIO DELL'ISTITUTO (CANCELLLO DI FERRO)**

E' di tutta evidenza che in nessun caso, relativamente a dette aree, ne dovranno mai essere impediti l'accesso e la piena fruizione.

E' di tutta evidenza altresì che dovranno essere sempre garantiti l'accesso e la piena fruizione delle aree prospicienti le uscite di emergenza dall'edificio scolastico così da evitare qualsivoglia ostacolo ed impedimento all'accesso alle medesime.

Si ribadisce ancora che, laddove all'interno dell'area di pertinenza del complesso Novelli si rileva la presenza del bar/ servizio di ristoro "Bar Novelli" annesso ai locali della Palestra "G. B. Novelli", bar/servizio di ristoro di esclusiva competenza comunale, l'eventuale esercizio commerciale, effettuato durante l'orario di svolgimento delle lezioni e delle attività scolastiche, di vendita al dettaglio di bevande e generi alimentari da parte del suddetto bar/punto di ristoro si svolge al di fuori del controllo e della responsabilità in capo alla scrivente, Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica, che di conseguenza non assume responsabilità alcuna in ordine all'eventuale fruizione di detto servizio di ristoro da parte di uno o più dei soggetti in intestazione citati, personale docente, personale ATA, studenti. E' fatto dunque divieto da parte della scrivente, per quanto di propria competenza, di accedere al bar/punto di ristoro in parola. L'eventuale accesso a detto locale da parte di uno o più di quanti in intestazione citati si configura quale responsabilità esclusivamente individuale.

Parte integrante del presente documento sono LE DISPOSIZIONI (Rif. Avviso interno Prot. N. 12761/1 del 07/09/2023), alle quali si rimanda, **IN ORDINE ALL'ADOZIONE DELLE PIÙ PROFICUE MISURE ORGANIZZATIVE RELATIVE ALLA VIGILANZA SUGLI STUDENTI**.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto



REGIONE CAMPANIA
Azienda Sanitaria Locale di Caserta
 Via Unità Italiana, 28 - Caserta - 81100.
Direzione Strategica

OGGETTO: INIZIO ANNO SCOLASTICO 2023-24 - INDICAZIONI PER LA PREVENZIONE DELLA TRASMISSIONE DI SARS-COV-2

Con la presente si informano gli istituti scolastici che, per quanto riguarda le misure di prevenzione della trasmissione di SARS-CoV-2, allo stato attuale, ci si deve attenere al Decreto-legge 10 agosto 2023, n. 105 e alla circolare numero 25613 - 11 agosto 2023 del Ministero Della Salute anche all'interno degli istituti scolastici.

Le persone risultate positive al Covid, anche in ambito scolastico, non sono tenute all'isolamento.

Pertanto, risulta di fondamentale importanza, visto il trend in aumento dell'incidenza e dei contagi, rispettare le seguenti raccomandazioni:

Casi Positivi

In caso di positività al test diagnostico (anche autosomministrato):

- indossare un dispositivo di protezione delle vie respiratorie, mascherina chirurgica o FFP2, in caso di contatto con altre persone;
- In caso di sintomi **restare a casa** fino alla loro scomparsa (non è quindi necessario un tampone di guarigione);
- curare l'igiene delle mani;
- evitare ambienti affollati;
- evitare il contatto con persone anziane, fragili, immunodepresse, donne in stato di gravidanza;
- evitare ospedali e Rsa.

Contatti di casi positivi

Nel caso in cui si sia stati in contatto con persone risultate positive al Covid, sebbene non siano in vigore misure restrittive, il Ministero della Salute consiglia di monitorare la situazione e verificare la comparsa di eventuali sintomi evitando preventivamente il contatto con persone rientranti nella categoria dei fragili.

Misure generali di prevenzione

Inoltre, si consigliano le seguenti ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico, valide come misura generale di prevenzione delle infezioni:

- Mettere a disposizione degli operatori scolastici e degli studenti gel idroalcolico e bundle per la corretta igiene delle mani
- Aprire frequentemente le finestre per garantire il ricambio e la qualità dell'aria
- Incentivare l'uso delle mascherine tenendole a disposizione per gli studenti e gli operatori in caso di comparsa di sintomi respiratori in ambito scolastico.

Tel. 0823/445121-22 – e-mail: direzione.generale@aslcaserta.it – PEC: direzionegenerale@pec.aslcaserta.it

- Nel caso di un soggetto positivo asintomatico, poiché non è previsto l'isolamento, si consiglia oltre all'utilizzo della mascherina, di tenere il banco scolastico a distanza di almeno un metro dagli altri banchi
- Evitare assembramenti e sovraffollamento all'interno e all'esterno delle aule scolastiche
- Mantenere una corretta sanificazione ordinaria degli ambienti e delle superfici

La scrivente, resta a disposizione per eventuali chiarimenti, informazioni e consigli.

Un augurio di buon inizio di anno scolastico a tutti gli studenti e a tutti gli operatori scolastici

Il Direttore Generale
Dott. Amedeo Blasotti



*Al Ministro dell'istruzione e del merito*

All.:1

Roma, 19 dicembre 2022

Ai Dirigenti e ai Coordinatori didattici
delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
del sistema nazionale di istruzione

Ai Direttori generali e ai Dirigenti titolari
degli Uffici scolastici regionali

Al Sovrintendente scolastico per la scuola in lingua
italiana e agli Intendenti scolastici per la scuola
in lingua tedesca e in lingua ladina
della Provincia autonoma di Bolzano

Al Dirigente generale del Dipartimento istruzione e
cultura della Provincia autonoma di Trento

Al Sovrintendente scolastico
per la Regione Valle d'Aosta

OGGETTO: Indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe

In considerazione della sempre maggiore diffusione dell'utilizzo di telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici nelle classi delle scuole italiane, si rende utile fornire indicazioni volte a contrastarne utilizzi impropri o non consentiti.

Al riguardo, già con circolare del 15 marzo 2007, n. 30, sono state emanate da questo Ministero "linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti".

Tale documento precisava come: "il divieto di utilizzo del cellulare durante le ore di lezione risponda ad una generale norma di correttezza che, peraltro, trova una sua codificazione formale nei doveri indicati nello Statuto delle studentesse e degli studenti, di cui al D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249"; "l'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici rappresenta un elemento di distrazione sia per chi lo usa che per i compagni, oltre che una grave mancanza di rispetto per il docente configurando, pertanto, un'infrazione disciplinare sanzionabile attraverso provvedimenti orientati non solo a prevenire e scoraggiare tali comportamenti ma anche, secondo una logica educativa propria dell'istituzione scolastica, a stimolare nello studente la consapevolezza del disvalore dei medesimi".



Al Ministro dell'istruzione e del merito

Pertanto, come si evince dalla suddetta circolare, vige in via generale un divieto di utilizzo in classe di telefoni cellulari.

Al riguardo si allega, altresì, la relazione finale dell'indagine conoscitiva della 7^a Commissione Permanente del Senato della Repubblica *"sull'impatto del digitale sugli studenti, con particolare riferimento ai processi di apprendimento"* (All.1), della XVIII Legislatura: il documento evidenzia gli effetti dannosi derivanti dal perdurante uso di telefoni cellulari, tra cui, perdita di capacità di concentrazione, di memoria, di spirito critico, di adattabilità, di capacità dialettica.

È viceversa consentito l'utilizzo di tali dispositivi in classe, quali strumenti compensativi di cui alla normativa vigente, nonché, in conformità al Regolamento d'istituto, con il consenso del docente, per finalità inclusive, didattiche e formative, anche nel quadro del Piano Nazionale Scuola Digitale e degli obiettivi della c.d. *"cittadinanza digitale"* di cui all'art. 5 L. 25 agosto 2019, n. 92.

Conclusivamente si invitano le SS.LL. a favorire l'osservanza di quanto rappresentato, promuovendo, ove occorrono, le necessarie integrazioni dei Regolamenti delle rispettive istituzioni scolastiche e dei Patti di corresponsabilità educativa, volte a contrastare utilizzi impropri o non consentiti dei dispositivi suindicati.

Si ringrazia sin d'ora della consueta, responsabile attenzione, rivolta a promuovere il rispetto delle relative indicazioni, nell'ottica di assicurare la qualità delle attività didattiche e, con questa, l'effettiva garanzia del diritto allo studio, in un contesto sicuro, dignitoso e sereno, nell'ottica del consolidamento di una sempre più sinergica alleanza tra scuola, famiglie, alunne e alunni.

prof. Giuseppe Valditara



Firmato digitalmente da
VALDITARA GIUSEPPE
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE

INFORMATICA
ALLEGATO 3

Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione Generale per lo studente, l'inclusione e l'orientamento scolastico

Ai Direttori generali e ai Dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali

Al Sovrintendente scolastico per la scuola in lingua italiana e agli Intendenti scolastici per la scuola in lingua tedesca e in lingua ladina della Provincia autonoma di Bolzano

Al Dirigente generale del Dipartimento istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento

Al Sovrintendente scolastico per la Regione Valle d'Aosta

e, p.e. Al Capo di Gabinetto
SEDE
segreteria.cdg@istruzione.it

Al Capo Dipartimento
per il sistema educativo di istruzione e di formazione
SEDE
DPIT_segreteria@istruzione.it

Oggetto: *Indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe.*
Chiarimenti nota prot. n. 107190 del 19 dicembre 2022.

In riferimento alla nota prot. n. 107190 del 19 dicembre 2022 - attraverso la quale questo Ministero ha fornito *indicazioni sull'utilizzo dei telefoni cellulari e analoghi dispositivi elettronici in classe*, richiamando il divieto generale e limitandone l'impiego "*quali strumenti compensativi di cui alla normativa vigente, nonché, in conformità al Regolamento d'istituto, con il consenso del docente, per finalità inclusive, didattiche e formative*" - si ritiene opportuno, a seguito di specifiche segnalazioni, fornire ulteriori chiarimenti.



Corre l'obbligo, infatti, di evidenziare che le suddette indicazioni di carattere generale devono necessariamente essere declinate da ogni istituzione scolastica nel proprio Regolamento d'istituto, tenendo conto delle peculiarità del proprio contesto e delle relative scelte metodologiche adottate.

Risulta imprescindibile, pertanto, includere tra le summenzionate "finalità inclusive" che consentono, eccezionalmente, l'uso dei telefoni cellulari in classe, gli eventuali contesti di apprendimento in presenza di condizioni di salute degli alunni, debitamente documentate, che richiedano l'uso indispensabile di smartphone collegati a dispositivi salvavita, o utili a segnalazioni mediche da remoto.

A titolo esemplificativo, si rappresenta il caso degli alunni affetti da diabete, i quali, tenuti a monitorare costantemente la glicemia nel sangue, possono avvalersi di un'apposita applicazione installata sul cellulare, che, attraverso specifici sensori applicati come cerotti sulla pelle, rilevano i livelli glicemici, inviando, contemporaneamente, i relativi dati al medico curante ed al genitore. Tale tecnologia, certamente meno dolorosa delle lancette pungidito, non può prescindere dall'uso di uno smartphone, che supportando il software specifico, diventa, in questo caso, un effettivo dispositivo medico.

Tra le "finalità inclusive" citate dalla nota in oggetto, infatti, sono senz'altro comprese quelle medico-sanitarie, che, mirando a rimuovere ostacoli all'apprendimento, favoriscono le condizioni ottimali perché tutti gli alunni possano esprimere al meglio il proprio potenziale.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si confida nella massima diffusione della presente, al fine di permettere, ove necessario, le dovute integrazioni dei Regolamenti delle istituzioni scolastiche e dei relativi Patti di corresponsabilità, nell'ottica di un'alleanza educativa che miri a garantire il benessere dell'intera comunità scolastica.

IL DIRETTORE GENERALE

Maria Assunta Palermo



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE