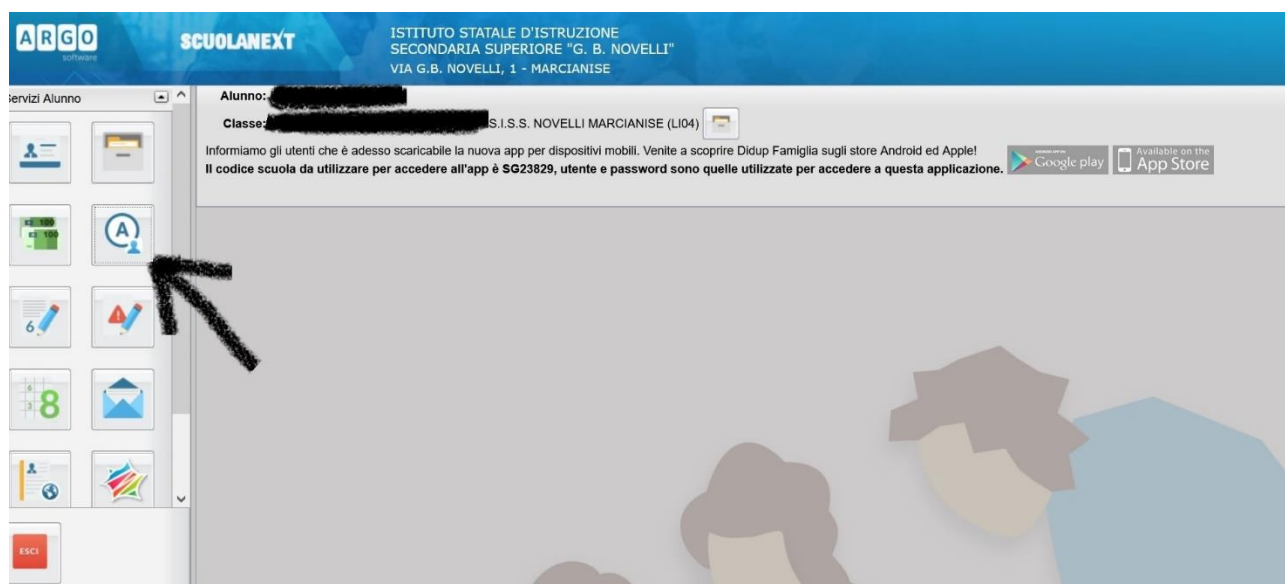
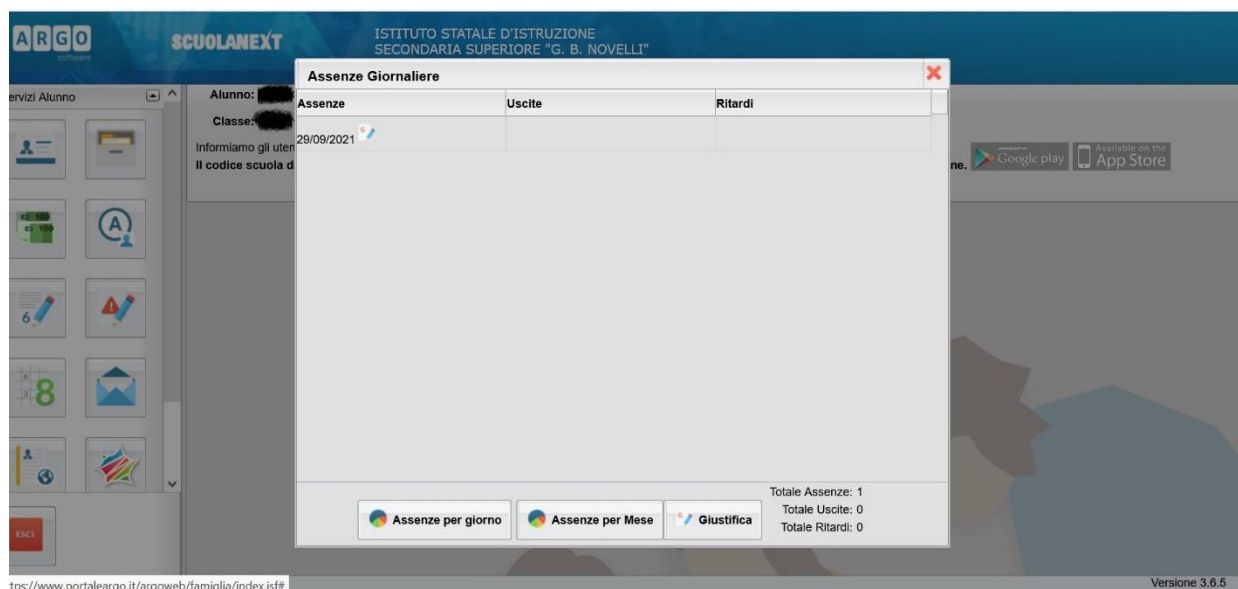


MODALITA' DI GIUSTIFICAZIONE ONLINE DELLE ASSENZE E DEGLI INGRESSI POSTICIPATI DA PARTE DELLE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI DELLE CLASSI 1^,2^,3^,4^ E 5^ DEL CORSO DIURNO

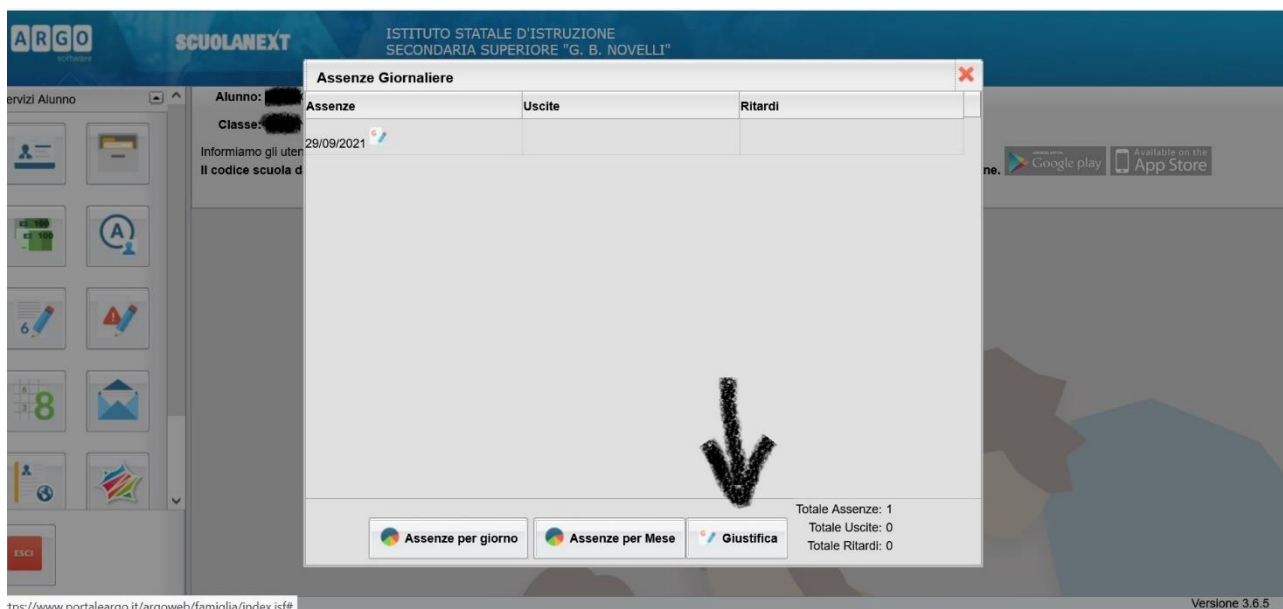
Accedere al registro elettronico del proprio figlio utilizzando le credenziali in proprio possesso e cliccare sulla icona “Ass./Rit./Uscite” contenente la lettera A così come illustrato nella figura seguente :



A questo punto il genitore visualizzerà tutte le assenze e gli ingressi posticipati (ritardi) effettuati dal proprio figlio.



Il genitore dunque dovrà cliccare sul tasto “Giustifica” posto in basso a destra



e dovrà selezionare uno alla volta le assenze/ingressi posticipati (ritardi) da giustificare avendo cura di scrivere per ciascuno di essi nello spazio posto in basso, nella sezione “Motivo”, il motivo per cui detta assenza o ingresso posticipato (ritardo) è stato effettuato.

In particolare, laddove l’assenza è stata effettuata per motivi di salute e detta assenza è giustificata da un attestato/certificato medico, il genitore avrà cura in primo luogo di trasmettere via email l’attestato/il certificato medico alla scuola nel rispetto delle indicazioni che di seguito sono fornite e poi di segnare nella sezione Motivo del registro elettronico la seguente dicitura : “Assenza per malattia. L’assenza per malattia è giustificata da attestato medico o certificato medico che è stato trasmesso alla scuola”

Dopo aver scritto il motivo dell’assenza/ingresso posticipato(ritardo) , il genitore dovrà cliccare sul tasto Conferma.

