



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico
Istituto Professionale Abbigliamento e Moda – Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)
Istituto Professionale Servizi socio-sanitari – Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14
Segr. Tel : 0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel : 0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863
E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web : www.istitutonovelli.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

**Avviso pubblico prot. 4395 del 09/03/2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio
nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a
rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro"**

2^a edizione

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e
ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

**Obiettivo Specifico 10.1 Riduzione del fallimento precoce e della dispersione scolastica e formativa -
Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A interventi per la riduzione scolastica e per il successo scolastico degli
studenti**

Prot. N° 675/I-1

Marcianise, 13/01/2022

Alla DSGA

Al sito web dell'Istituto: www.istitutonovelli.edu.it

Agli Atti della Scuola

**DECRETO DI INDIVIDUAZIONE TUTOR INTERNI
PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI FORMATIVI
DI CUI AL PROGETTO: "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI"
CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3
CUP: B28H20000040007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' Avviso pubblico prot. 4395 del 09/03/2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" - 2^a edizione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A;

VISTE le delibere rispettivamente del Collegio dei docenti del 01 settembre 2017 verbale n. 324 e del Consiglio di Istituto del 07 settembre 2017 verbale n. 343 di partecipazione dell'Istituzione Scolastica ISS "G.B. Novelli" di Marcianise alla partecipazione ai singoli e specifici Avvisi di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 attraverso la presentazione di specifiche proposte progettuali;

VISTA la proposta progettuale dal titolo "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI" trasmessa tramite piattaforma infotelematica GPU all'Autorità di Gestione del Piano in data 18/05/2018 alle ore 11:24 con candidatura n. 1016294 prot.int. n. 6863/04-06 del 18/05/2018

VISTA la Nota MIUR prot. AOODGEFID/ 36793 del 18-12-2019 avente ad oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per

l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro". **Autorizzazione progetti.**";

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/ 653 del 17/01/2020 di autorizzazione del progetto presentato dall'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise e identificato con il codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022 elaborato e approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTO il proprio Decreto Prot. N° 2185/04-06 del 18/02/2020, di Inserimento nel Programma annuale, E.F.2020, delle somme assegnate per la realizzazione del progetto PON dal titolo : "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI" Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo "GIOVANI TALENTI AL NOVELLI" Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3 è necessario reperire figure professionali specifiche a cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente al ruolo di Esperto e al ruolo di Tutor

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7 "Gestione delle risorse umane", comma 6 che recita: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità,

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) "l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;

d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale a cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTA la nota dell'Autorità di Gestione Prot.n 11805 del 13/10/2017 finalizzata a fornire le istruzioni sugli adempimenti relativi agli obblighi degli Enti beneficiari degli interventi finanziati dai fondi SIE (Fondi Strutturali e di Investimento Europei) in materia di pubblicità e informazioni previsti dai Regolamenti Europei nella gestione dei Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota dell'Autorità di Gestione Prot. n 3131 del 16/03/2017 - Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la Pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020;

VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTI i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 05/10/2021 verbale n. 359 e Consiglio di Istituto del 29/10/2021 Verbale n.376) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" da utilizzare negli interventi del Piano Integrato di Istituto;

VISTA la propria determina Prot. N°22704/08-03 del 15/12/2021 di avvio della procedura per la selezione interna di docenti per il reclutamento di figure professionali da impegnare nel ruolo di esperti-tutor d'aula per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE dal titolo: "Giovani talenti al Novelli" CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3;

VISTO l'avviso di selezione Prot. N°22704/08-03 del 15/12/2021 riservato al personale docente in servizio nell'a.s. 2021/2022 presso la Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2022) per il reclutamento di n° 8 (otto) docenti da impegnare nel ruolo di tutor d'aula e n° 8 (otto) docenti da impegnare nel ruolo di esperti per la realizzazione nell'a.s.2021/2022 delle attività relative ai moduli formativi di cui al progetto "Giovani talenti al Novelli" CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3;

VISTO il verbale Prot. N° 29/04 del 03/01/2022 della Commissione esaminatrice delle candidature pervenute per il ruolo di Tutor ed Esperto istituita con proprio provvedimento Prot. N° 23178/04-06 del 27/12/2021;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N° 125/07 del 07/01/2022 del personale docente in servizio nell'a.s. 2021/2022 presso la Istituzione Scolastica ISS "G .B. Novelli" di Marcianise con contratto a tempo

indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2022) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di Tutor d'aula, per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE "Giovani talenti al Novelli" codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3;
PRESO ATTO che entro il prescritto termine del giorno martedì 11/01/2022 non è pervenuto alcun reclamo avverso la predetta graduatoria;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. N° 529/IV-2 del 12/01/2022 del personale docente in servizio nell'a.s. 2021/2022 presso la Istituzione Scolastica ISS "G.B. Novelli" di Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2022) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di Tutor d'aula, per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE "Giovani talenti al Novelli" codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3;

DISPONE

per la realizzazione delle azioni didattico-formative previste dai moduli progettuali di cui al progetto PON FSE "Giovani talenti al Novelli" -CODICE: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-3 – Avviso prot. 4395 del 09/03/2018 a. s. 2021/2022, sono individuati in qualità di Tutor i docenti di cui all'elenco di seguito riportato.

Per ciascuna delle unità di personale docente impegnate nel progetto è prevista una prestazione di n. 30 (trenta) ore con compenso orario pari a € 22,61 (ventidue/61) lordo dipendente pari a € 30,00 (trenta/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e Tutor, come da vigente CCNL Comparto Scuola, in ragione della omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

La retribuzione oraria lorda è inoltre omnicomprensiva di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali, ecc.).

Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle 9 unità per due giorni consecutivi, il corso sarà interrotto e al Tutor sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

COGNOME E NOME	MODULO
"THANKS FOR ALL YOUR HELP, GUYS"	Imbriano Matrona
"LABORATORIO CREATIVO DI CONFEZIONE ACCESSORI MODA"	Di Rubbo Bernardetta
"NATIVI DIGITALI"	Colella Lucia
"CREAZIONE D'IMPRESA"	Cerullo Stefania
COOK BOOK"	Conte Carmina

I docenti tutor sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. In particolare dovranno:

- Partecipare alle riunioni di coordinamento che il Gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione delle schede allievo, nonché predisporre la stesura e accertare la firma del patto formativo;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato correttamente;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto;
- collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- inserire i dati e le informazioni richieste sulla piattaforma Fondi Strutturali ed aggiornare periodicamente l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una login e una password comunicata contestualmente all'avvio delle attività e controllare che le stesse operazioni siano effettuate anche dagli esperti e dai corsisti;
- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea e multimediale oltre che in piattaforma;
- inserire sulla piattaforma Fondi Strutturali in particolare i dati relativi alla gestione del corso (anagrafiche brevi dei corsisti, programmazione giornaliera dell'attività, orario degli esperti, gestione della classe con assenze verifiche ed attestati);
- coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- relazionare circa le proprie attività.

Le risorse umane selezionate per la realizzazione di ciascun modulo si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e sono tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sulla piattaforma informatica dei Fondi Strutturali - Programmazione 2014 - 2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto

Emma Marchitto