



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI "

Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale –Liceo Linguistico
Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)
Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriale ed Artigianali

Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. B. NOVELLI"-MARCIANISE

Prot. 0012140 del 29/08/2023

VI-10 (Uscita)

CONTRATTO DI PRESTAZIONE DI SERVIZI

relativa alla consulenza Privacy ed all'incarico di Responsabile della protezione dei dati

R.P.D. (DATA PROTECTION OFFICER - D.P.O.)

ai sensi dell' art. 37 del Regolamento UE 2016/679

CIG: Z4C3C45629

TRA

L'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Emma Marchitto, domiciliata per la sua carica presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise - Via G. B. Novelli 1 – 81025 Marcianise (CE) - Codice Fiscale: 80102490614

E

OXFIRM SRL, con sede legale in **Viale A. Ciamarra 259, 00173, ROMA (Rm)**, Partita IVA **15972861007**, rappresentato dall'Ing. **Antonio Bove**

VISTO il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, entrato in vigore il 24 maggio 2016, e direttamente applicabile in tutti gli Stati membri a partire dal 25 maggio 2018 ("GDPR" o "Regolamento").

PRESO ATTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

VERIFICATO che nella scuola non sussiste personale disponibile per l'incarico di Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) e di svolgere le dovute procedure di adeguamento al GDPR;

VISTA l'offerta pervenuta della Oxfirm srl, assunta a prot. n. 10631 del 29/06/2023 per la consulenza, per l'adeguamento la redazione documentale relativa all'attuazione del Regolamento Europeo n. 679/16_GDPR;

VISTA la determina n. 10700/VI-10 del 30/06/2023 di affidamento diretto fuori MePA del servizio di consulenza privacy e dell'incarico Data Protection Officer (D.P.O.) altrimenti detto Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.) dal 01/09/2023 al 31/08/2024;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 50/2016;

VISTO il Regolamento di contabilità D.l.n.129/2018, in particolare gli artt. 44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 (attività negoziale);

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto annuale di prestazione dei servizi di consulenza Privacy ed dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati R.P.D. (DATA PROTECTION OFFICER - D.P.O.) con decorrenza da 01/09/2023 e termine al 31/08/2024.

- Art.1 - Con riferimento alle intese intercorse, verificate le capacità e i requisiti professionali, documentati dai relativi curriculum vitae depositati agli atti della scuola, si designa l'Operatore Economico **Oxfirm srl** di Roma quale Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) dell'Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise (Cod. Fiscale 80102490614).
- Art. 2 – **Oxfirm srl**, mediante i propri incaricati, s'impegna a svolgere attività di adeguamento al GDPR dell'Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise (Cod. Fiscale 80102490614), su indicazione del responsabile incarico **Ing. Antonio Bove** attraverso n.2 interventi della durata massima di una giornata cad. per ogni anno solare.
- Art. 3 - L'**Oxfirm SRL** si impegna ad offrire attività di consulenza e di produzione documentale per le attività relative alla protezione dei dati personali dell' ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise; a formare, stilando un apposito calendario, gli incaricati al trattamento che hanno necessità di istruzioni e formazione adeguate.
- Art. 4 - L'Istituzione Scolastica Statale ISISS "G. B. Novelli" di Marcianise a fronte dell'attività effettivamente svolta dal RPD incaricato e dal personale dello studio di consulenza, si impegna a corrispondere alla **Oxfirm srl**, l'importo annuale di **€ 898,00 IVA Esclusa**. La liquidazione avverrà dopo presentazione di fattura alla undicesima mensilità per ogni annualità.
- Art. 5 - In caso di inadempimento da parte dell'esperto RPD o del personale dello studio di consulenza, che non derivi da causa di forza maggiore, l'Istituzione Scolastica ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato dandone comunicazione tramite posta elettronica certificata.
- Art. 6 - Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal RPD e dal personale della **Oxfirm SRL** risultino non conformi a quanto richiesto sulla base delle aspettative e dalle disposizioni previste dal Regolamento Europeo 2016/679, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere alla **Oxfirm srl** di integrare i risultati, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.
- Art. 7- Il contratto si risolverà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. quando l'inadempienza riguardi una delle seguenti obbligazioni:
- a. esecuzione delle obbligazioni di risultato;
 - b. caso di subappalto non autorizzato;
 - c. violazione del segreto aziendale e della riservatezza di cui all'art. 10 del presente contratto;
 - d. *violazione tutela della proprietà intellettuale.*
- Art. 8 - La **Oxfirm srl**, si impegna a presentare dichiarazione di possesso di conto corrente dedicato alla gestione flussi finanziari ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui allo stesso articolo.
- Art. 9 - L'Istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi dell'art.13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali", che i dati personali forniti da **Oxfirm srl** e dall'esperto referente RPD, l'**Ing. Antonio Bove**, acquisiti dalla scuola saranno oggetto di

trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico.

Art.10 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda a quanto regolato dagli artt. 2229 e ss. del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere (CE) e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico di **Oxfirm srl**.

Art. 11- Il presente contratto viene redatto in duplice copia originale e sottoscritto in formato digitale da ciascuna parte contraente per completa accettazione di quanto prescritto.

Eventuali modificazioni e/o integrazioni al presente contratto saranno soggette a redazione di atto separato.

Marcianise , li 29/08/2023

F.to Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Emma Marchitto*

F.to Il Rappresentante Legale della
OXFIRM SRL
Ing. Antonio Bove*

* firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Copia conforme con l'originale informatico sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. n. 39/1993.