



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G. B. NOVELLI"**



Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico
Istituto Professionale Abbigliamento e Moda – Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)
Istituto Professionale Servizi socio-sanitari – Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera
Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE)
Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14
Segr. Tel :0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019
Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863
E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it
Sito Web : www.istitutonovelli.it

Prot. n.

A tutti i docenti in servizio
per l'a.s. 2018/2019
presso l'ISS "G. B. Novelli"
di Marcianise

Alla DSGA

COMUNICAZIONE N.

OGGETTO: Monitoraggio partecipazione famiglie degli allievi ai colloqui Scuola-Famiglia in orario curriculare 1° quadrimestre – a.s. 2018/2019

Si comunica alle SS. LL in intestazione citate che **al fine di monitorare la partecipazione delle famiglie degli allievi iscritti e frequentanti questa Istituzione Scolastica – a.s. 2018/2019- in ordine agli incontri colloquio Scuola-Famiglia, in orario extracurriculare 1° quadrimestre, ciascun docente in servizio per l'a.s. 2018/2019 presso questa Scuola, dovrà procedere alla compilazione dei prospetti opportunamente predisposti.**

Si specifica che ogni docente dovrà compilare tanti prospetti quante sono le classi su cui presta servizio per l'a. s. 2018/2019.

Per facilitare il ritiro dei prospetti in parola, saranno predisposte, presso la postazione dei collaboratori scolastici sita nella sala "C. Visone" della Scuola, a partire dalla mattinata del giorno **lunedì 14 gennaio 2018**, tante cartelline quante sono le classi operanti per l'a. s. 2018/2019 presso questa Istituzione Scolastica. All'interno di ciascuna cartellina saranno inseriti tanti prospetti quanti sono i docenti componenti lo specifico consiglio di classe. **Ciascun docente dunque, in relazione alle classi sulle quali presta servizio per l'a. s. 2018/2019, preleverà un prospetto da ciascuna relativa cartellina.**

Detti prospetti, opportunamente compilati in sede di incontri di colloquio Scuola-Famiglia in orario extracurriculare, dovranno essere consegnati da parte di ciascun docente alla prof.ssa Colella Lucia entro e non oltre il giorno successivo a quello stabilito per i colloqui in orario extracurriculare.

Si ricorda, infine, come da AVVISO interno del 18/12/2018 che in riferimento ai **prospetti da redigere in relazione ai colloqui Scuola - Famiglia in orario curriculare**, sia durante il primo quadrimestre che durante il secondo quadrimestre, detti prospetti dovranno essere consegnati da parte di ciascun docente sempre alla prof.ssa Colella alla fine di ciascun quadrimestre.

La Referente:
Prof.ssa Colella Lucia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto