



ISSS“ G. B. NOVELLI ”DI MARCIANISE
Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico
Liceo delle Scienze Umane opzione economico sociale
Istituto Professionale Abbigliamento e Moda - Istituto Professionale per i Servizi Socio Sanitari
Istituto Professionale per l'enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera
Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE)
Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14
Segr. Tel :0823/511909 – Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel : 0823/580019
Tel Dirigente Scolastico : 0823/511863
E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it
Sito Web : www.istitutonovelli.it



Prot. n 3348/07 dell'11/03/2019

**Ai docenti
dell'ISSS “G. B. Novelli”
Marcianise
e DSGA**

COMUNICAZIONE N. 287

OGGETTO: Convocazione Consigli di classe e indicazioni compilazione atti per la ratifica degli esiti delle prove di verifica intermedia relativamente al superamento delle carenze formative segnalate negli scrutini del primo quadrimestre, a.s. 2018/2019

Si comunica ai docenti in intestazione che nei giorni **Lunedì 18, Martedì 19 e Mercoledì 20 Marzo 2019, sono convocati**, secondo il calendario e l'ubicazione delle aule di seguito riportati, **i consigli di classe** con il seguente o.d.g.:

- 1) Ratifica degli esiti delle prove di verifica intermedia relativamente al superamento delle carenze formative segnalate negli scrutini del primo quadrimestre, a.s. 2018/2019
- 2) Esame della documentazione dei candidati esterni agli esami di stato a.s. 2018/19 e individuazione delle discipline oggetto degli esami preliminari agli esami di stato a.s. 2018/19 (solo per le classi quinte)
- 3) Varie ed eventuali

Nell'informare i Docenti che i Format per i Verbali delle sedute dei Consigli di Classe in formato cartaceo, potranno essere ritirati il giorno del consiglio programmato per ciascuna classe presso la Vicedirigenza e che gli stessi Format in formato digitale sono pubblicati sul sito web di questa istituzione scolastica www.istitutonovelli.it, nella sezione Docenti alla voce “Comunicazioni”,

si precisa quanto segue:

Relativamente a quegli studenti che nello scrutinio intermedio (1° Quadrimestre) a.s. 2018/2019 hanno riportato una valutazione non sufficiente (voto minore o uguale a 5) in una o più discipline oggetto di studio dei curricula degli specifici indirizzi di studio e che sono stati sottoposti alle prove di verifica tese all'accertamento del saldo delle carenze formative:

Ciascun docente di ogni C.d.C. , per la cui disciplina di insegnamento sono stati individuati in sede di scrutinio intermedio uno o più allievi della classe con una valutazione non sufficiente (convoto minore o uguale a 5), e che sono stati sottoposti alle prove di verifica tese all'accertamento del saldo delle carenze formative, avrà cura di compilare per ciascuno di detti alunni una scheda appositamente predisposta denominata “**Scheda esito verifica**”, disponibile :

- **in formato digitale** sul sito di questa istituzione scolastica, www.istitutonovelli.it, nella sezione “Docenti” alla voce “Comunicazioni”
- **in formato cartaceo** presso la postazione dei collaboratori scolastici sita nella sala “Cinzia Visone”

Su detta scheda ciascuno dei citati docenti avrà cura di ratificare, relativamente alla propria disciplina di insegnamento e per ciascun allievo/a che ha riportato una valutazione non sufficiente in quella disciplina, se lo/la stesso/a ha recuperato, non recuperato o recuperato solo parzialmente le carenze formative riscontrate in seno agli scrutini intermedi.

Dette schede andranno allegate al verbale della seduta del Consiglio di classe

E' responsabilità di ciascun Consiglio di Classe, in sede di consiglio, compilare per ciascun allievo che ha recuperato, non recuperato o recuperato solo parzialmente le carenze formative riscontrate in seno agli scrutini intermedi la “ **Comunicazione alle famiglie**”, su format opportunamente predisposto disponibile

- **in formato digitale** sul sito di questa istituzione scolastica, www.istitutonovelli.it, nell'area riservata
- **in formato cartaceo** presso la postazione dei collaboratori scolastici sita nella sala “Cinzia Visone”

In detta comunicazione indirizzata alle famiglie degli alunni dovranno essere indicati:

- Cognome e Nome dell'allievo/a
- Classe , Sezione e indirizzo di studi frequentati dall'allievo/a
- la/e denominazione/i della/e disciplina/e per la/e quale/i l'allievo/a ha recuperato, non recuperato o recuperato solo parzialmente le carenze formative riscontrate in seno agli scrutini intermedi

Si precisa che in calce alla scheda “Comunicazione alle famiglie”, debitamente firmata dal Coordinatore di Classe, andrà riportata la data di effettuazione del consiglio di classe.

Dette comunicazioni alle famiglie andranno protocollate e fotocopiate

*gli originali di ciascuna comunicazione alle famiglie, in quanto allegati del verbale del consiglio, dovranno essere conservati nel faldone contenente i verbali della classe;

*le copie di ciascuna comunicazione alle famiglie andranno consegnate dal Coordinatore di classe il giorno seguente alla data di effettuazione del consiglio, agli studenti della classe che in seno agli scrutini del 1° quadrimestre avranno riportato carenze formative in una o più discipline e che sono stati sottoposti a verifiche per il saldo delle carenze formative.

Gli studenti, a loro volta, entro i tre giorni successivi alla data di consegna di detta comunicazione, restituiranno la stessa integralmente al Coordinatore di classe opportunamente firmata dai Genitori/Tutore Legale/Affidatario dell'allievo/a.

Laddove uno o più allievi, entro il suddetto termine, non avranno restituito al Coordinatore di Classe la succitata comunicazione debitamente firmata dai Genitori/Tutore Legale/Affidatario dell'allievo/a, sarà cura del Coordinatore di Classe contattare nei tempi brevi la famiglia di detti allievi per sollecitare la restituzione dello stesso.

Così raccolti, tutte le comunicazioni debitamente firmate dai Genitori/Tutore Legale/Affidatario dell'allievo/a, dovranno essere riposte dal Coordinatore nel faldone contenente i verbali e gli altri atti della classe.

Si ricorda, altresì, che i consigli saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o in sua assenza o per contemporaneità di espletamento dei consigli di più classi, dal docente coordinatore della classe.

Si ricorda che se il docente coordinatore è delegato dal Dirigente a presiedere la seduta, in quella seduta, il coordinatore non può essere contemporaneamente segretario e a sua volta dovrà nominare un segretario verbalizzante individuando un docente dello stesso consiglio di classe.

Lunedì 18 Marzo 2019	Aula 55	Aula 56	Aula 57
14:30-15:00	5Al		
14:30-15:30		5Aeg	
15:00-15:30	5Bl		
15:30-16:30	5Am	5Beg	5Ct
16:30-17:30	5Bm	5Ceg	5Bu
17:30-18:30	5Aes	5At	
18:30-19:30	5Au	5Bt	

Martedì 19 Marzo 2019	Aula 19	Aula 20	Aula 21
14:30-15:00	1Am	4Beg	4Al
15:00-15:30	2Am	3Beg	2Al
15:30-16:00	3Am	2Beg	3Al
16:00-16:30	4Am	1Beg	1Al
16:30-17:00	1Bm	4At	1Au
17:00-17:30	2Bm	3At	2Au
17:30-18:00	4Bm	2At	3Au
18:00-18:30	4Deg	1At	4Au
18:30-19:00	1Deg		
19:00-19:30	3Deg		
19:30-20:00			

Mercoledì 20 Marzo 2019	Aula 55	Aula 56	Aula 57
14:30-15:00	1Aeg	3Bl	
15:00-15:30	2Aeg	4Bl	1Bt
15:30-16:00	3Aeg	1Bu	3Bt
16:00-16:30	4Aeg	2Bu	4Bt
16:30-17:00	1Ceg	3Bu	
17:00-17:30	2Ceg	2Aes	
17:30-18:00	4Ceg	1Cm	
18:00-18:30	3Ceg		

Marcianise,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto

