



	ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI" Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico Istituto Professionale Abbigliamento e Moda – Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento) Istituto Professionale Servizi socio-sanitari – Istituto Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale Istituto Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghiera Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale : 80102490614 – Distretto Scolastico n° 14 Segr. Tel : 0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel : 0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863 E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web : www.istitutonovelli.it	
--	---	--

“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Prot. N. 2139/04-06

Prot. Albo n. 45

Marcianise, 14/02/2019

**Alla DSGA
All’Albo dell’Istituto
Agli Atti della Scuola**

**DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI DA IMPEGNARE
NEL RUOLO DI TUTOR D'AULA PER LA REALIZZAZIONE
DEI MODULI FORMATIVI DI CUI AL PROGETTO PON FSE DAL TITOLO:
“Educare alla bellezza culturale”
CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227
CUP: B27I18061150007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’ Avviso pubblico MIUR prot. n. 4427 del 02-05-2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli alunni* - Azione 10.2.5 *Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa*”

VISTE le delibere rispettivamente del Collegio dei docenti del 9 marzo 2017 verbale n. 320 e del Consiglio di Istituto del 9 febbraio 2017 verbale n. 339 di partecipazione dell’Istituzione Scolastica ISS G.B. Novelli di Marcianise ai singoli e specifici Avvisi di cui alla Nota MIUR prot. AOODGEFID 950 del 31/01/2017 “Avviso Quadro sulle azioni da attivare sul PON “Per la Scuola” 2014/2020”, attraverso la presentazione di specifiche proposte progettuali;

VISTO il progetto dal titolo **“Educare alla bellezza culturale”** trasmesso tramite piattaforma infotelematica GPU all’Autorità di Gestione del Piano in data 19/07/2017 con candidatura n.1004622 e prot.n. 33371 generato quest’ultimo dal sistema GPU sulla piattaforma SIF in data 29/07/2017;

VISTA la Nota MIUR prot. AOODGEFID/ 8501.30-03-2018 avente ad oggetto: **“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. **Autorizzazione progetti”**;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/9281 del 10/04/2018 con la quale il MIUR comunica a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione a finanziamento per un impegno di spesa pari ad € 27.369,00, del progetto dal titolo **“Educare alla bellezza culturale”** codice progetto: **10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227** prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

VISTO l’aggiornamento per l’a. s. 2018/2019 del Piano Triennale dell’Offerta Formativa per il triennio 2016/2019 elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 30/10/2018 verbale n. 335 e d approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 31/10/2018 verbale n. 353;

VISTO il proprio decreto Prot. N° 6843/04-06 del 17/05/2018 e Prot Albo N° 363 del 17/05/2018 di inserimento nel Programma annuale, E.F.2018, delle somme assegnate per la realizzazione del progetto PON dal titolo **“Educare alla bellezza culturale”** codice identificativo: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo **“Educare alla bellezza culturale”** e dal codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-785, è necessario reperire figure professionali specifiche a cui affidare lo svolgimento delle funzioni relative al ruolo: Tutor d’aula;

VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che **“l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”**;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale a cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTA la nota dell’Autorità di Gestione Prot.n 11805 del 13/10/2017 finalizzata a fornire le istruzioni sugli adempimenti relativi agli obblighi degli Enti beneficiari degli interventi finanziati dai fonti SIE (Fondi Strutturali e di Investimento Europei) in materia di pubblicità e informazioni previsti dai Regolamenti Europei nella gestione dei Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota dell’Autorità di Gestione Prot. n 3131 del 16/03/2017 - Richiamo sugli adempimenti inerenti l’ Informazione e la Pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020;

VISTO il Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000, relativo alle Azioni informative e pubblicitarie a cura degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all’allegato sulle modalità di applicazione;

VISTE le Linee Guida e i manuali operativi di riferimento;

VISTI i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC.

(Collegio dei Docenti del 11/10/2018 verbale n.° 334 e Consiglio di Istituto del 21/09/2018 Verbale n.° 352) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISS “G.B.Novelli” da utilizzare negli interventi del Piano Integrato di Istituto;

VISTO l'Avviso di selezione Prot. N° 13699/04-06 del 17/11/2018 e Prot. Albo N. 292 del 17/11/2018 riservato al personale docente in servizio nell'a.s. 2018/2019 presso la istituzione scolastica ISS "G.B.Novelli" Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2019) per il reclutamento di figure professionali da impegnare nel ruolo di esperti – tutor d'aula per la realizzazione entro il 31/08/2019 dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE dal titolo: "Educare alla bellezza culturale"

CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

VISTE le istanze pervenute entro il prescritto termine del 24 novembre 2018;

VISTO il verbale prot. n.15201/04-06 della Commissione esaminatrice delle candidature pervenute per il ruolo di Tutor d'aula istituita con proprio provvedimento Prot. N° 15097/04-06 del 17/12/2018 e Prot. Albo N. 337 del 17/12/2018;

PRESO ATTO delle risultanze della valutazione delle candidature pervenute per il ruolo di Tutor d'aula per la realizzazione entro il 31/08/2019 dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE dal titolo: "Educare alla bellezza culturale" CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N. 15203/04-06 del 19/12/2018 e Prot. Albo n. 344 del 19/12/2018 del personale docente in servizio nell'a.s. 2018/2019 presso la Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2019) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di Tutor d'aula per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE: "Educare alla bellezza culturale" CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

PRESO ATTO che nessun reclamo è pervenuto nel termine prescritto avverso la predetta graduatoria provvisoria Prot. N. 15203/04-06 del 19/12/2018 e Prot. Albo n. 344 del 19/12/2018;

VISTA la graduatoria definitiva Prot. N. 15351/04-06 del 27/12/2018 e Prot. Albo n. 348 del 27/12/2018 del personale docente in servizio nell'a.s. 2018/2019 presso la Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" di Marcianise con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2019) che ha prodotto istanza di disponibilità a ricoprire il ruolo di Tutor d'aula per la realizzazione dei moduli formativi di cui al progetto PON FSE : "Educare alla bellezza culturale" CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

DISPONE

Per la realizzazione delle azioni didattico-formative previste dai moduli progettuali di cui al progetto PON FSE "Educare alla bellezza culturale" CODICE: 10.2.5 A-FSEPON-CA-2018-227;

– Avviso prot. n. 4427 del 02/05/2017 a. s. 2018/2019, sono individuati in qualità di tutor d'aula i docenti di cui all'elenco di seguito riportato.

Per ciascuna delle unità di personale docente impegnate nel progetto è prevista una prestazione di n. 30 (trenta) ore con compenso orario pari a € 22,61 (ventidue/61) lordo dipendente pari a € 30,00 (trenta/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed tutor, come da vigente CCNL Comparto Scuola, in ragione della omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe e riportate nella relazione didattica e time sheet da consegnare al termine delle attività.

La retribuzione oraria lorda è inoltre omnicomprensiva di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali, ecc.).

Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e al tutor sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

Prof.re Giaquinto Antonio Modulo “Palazzo mondo: alla riscoperta dell’identità culturale’
Prof.ssa Petrella Teresa Modulo “Il Duomo di Marcianise”
Prof. ssa Fregolino Elisa Modulo “Alla scoperta del lago di Letino”
Prof. ssa Abbate Maria Rosaria Modulo “La ville de Marcianise”
Prof. ssa Petrella Teresa Modulo “The city of Marcianise”
Prof.ssa Moretta Angela Modulo: “Riattiviamoci”

I docenti tutor sono tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020. In particolare dovranno:

- partecipare alle riunioni di coordinamento che il Gruppo Operativo di Piano riterrà necessarie;
- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- accertare l’avvenuta compilazione delle schede allievo, nonché predisporre la stesura e accertare la firma del patto formativo;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate,
- interfacciarsi con l’esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato correttamente;
- assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l’Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto,
- collaborare con l’esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sulle attività curricolari.
- curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- inserire i dati e le informazioni richieste sulla piattaforma Fondi Strutturali ed aggiornare periodicamente l’area dedicata alla documentazione delle attività svolte, utilizzando una login e una password comunicata contestualmente all’avvio delle attività e controllare che le stesse operazione siano effettuata anche dagli esperti e dai corsisti;

- curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea e multimediale oltre che in piattaforma;
- inserire sulla piattaforma Fondi Strutturali in particolare i dati relativi alla gestione del corso (anagrafiche brevi dei corsisti, programmazione giornaliera dell'attività, orario degli esperti, gestione della classe con assenze verifiche ed attestati);
- coadiuvare il/i referente/i della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista
- descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- relazionare circa le proprie attività;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto

