



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI"

Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico

Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)

Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriali ed Artigianali

Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO”

2014-2020. ASSE I – ISTRUZIONE – FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE).

OBIETTIVI SPECIFICI 10.1, 10.2, 10.3

AZIONI 10.1.1, 10.2.2, 10.3.1

NOTA DI ADESIONE PROT. N. 36723 del 15/03/2023

**REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI VOLTI A FAVORIRE
L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI E ALUNNE, DELLE STUDENTESSE E DEGLI
STUDENTI PROVENIENTI DALL' UCRAINA NEL NUOVO CONTESTO
SCOLASTICO E SOCIALE, ANCHE ATTRAVERSO UN RAFFORZAMENTO
DELLE COMPETENZE CHIAVE, IN ATTUAZIONE DEL DECRETO DEL
MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO 15 FEBBRAIO 2023, N. 25.**

ADESIONE ALL'INIZIATIVA CARE.

Titolo del progetto “Per migliorare, recuperare, potenziare”

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2023-12

CUP: B24C23000350007

Prot. N° 8772/IV-5 del 30/05/2023

Marcianise, 30/05/2023

Alla DSGA

Al Sito Web della Scuola Sezione Albo Online

Al Sito Web della Scuola Sezione Progetti PON FSE

Agli Atti del Progetto

OGGETTO: Decreto di avvio della procedura di selezione per il conferimento del seguente incarico individuale:

- **supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto (n.°1 risorsa umana– personale ATA profilo assistente amministrativo)**

finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di cui al progetto in intestazione dal titolo “Per migliorare, recuperare, potenziare”

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto *«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»*;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto *«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»*;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto *«legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante *«Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»*;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 elaborato e approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale E. F. 2023 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 01/02/2023 verbale n. 383;

VISTO il proprio Decreto Prot. N° 8452/IV-5 del 24/05/2023, di Inserimento nel Programma annuale, E.F.2023, della somma assegnata per la realizzazione del progetto dal titolo : "Per migliorare, recuperare, potenziare" Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2023-12;

VISTO il D. M. n. 25 del 15/02/2023 "Destinazione delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina.";

VISTO che questa Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise, come da Allegato 1 al succitato D.M. n. 25 del 15/02/2023 risulta destinataria delle risorse di cui al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina;

VISTA la nota di adesione prot. N. 36723 del 15/03/2023 Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE.;

VISTO che l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise ha aderito alla predetta iniziativa CARE inoltrando in data 22/03/2023 propria proposta progettuale N. 1087899;

VISTA la Nota M. I. prot. n. 65466 del 17/04/2023 avente ad oggetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2022 e relativo Programma Operativo Complementare (POC) Iniziativa CARE – Impegno ed elenco delle istituzioni statali e dei CPIA che hanno aderito, in allegato alla quale si trasmettono gli elenchi, suddivisi per regione, delle istituzioni statali e dei CPIA che hanno aderito con i rispettivi importi autorizzati;

VISTA la Lettera di autorizzazione destinata all'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise Codice Meccanografico CEI01100N del M.I. prot. n. 65546 del 07/06/2023 avente ad oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Nota di adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 –Per la Realizzazione di percorsi educativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall'Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. (CARE). Autorizzazione progetti

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "Per migliorare, recuperare, potenziare" Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2023-12, di avvalersi della collaborazione di:

N.° 1 Risorsa umana – personale ATA profilo assistente amministrativo da impegnare nel ruolo di **supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto** in possesso di idonei requisiti per lo svolgimento dei seguenti **COMPITI** finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di cui al progetto in parola, da svolgere a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e fino al termine delle attività previste per la realizzazione del Progetto, ovvero fino al 22/09/2023, per un max di n. 10 (dieci) ore di attività:

- Collaborazione con il D.S. e il DSGA al fine di garantire il rispetto delle scadenze amministrative e contabili riferite alla gestione del progetto
- Supporto al D.S. e alla DSGA funzionale al corretto iter procedurale degli atti prodotti
- Supporto alla DSGA nella predisposizione e tenuta degli atti amministrativi e contabili necessari alla realizzazione del progetto
- Collaborazione per le procedure di acquisto
- Collaborazione con il DSGA nella cura di tutti i pagamenti che si rendano necessari a conclusione delle attività progettuali
- Collaborazione con il DSGA nell'ottemperare a tutti gli adempimenti contributivi e fiscali
- Collaborazione con il DSGA nell'inserimento di dati e documenti sulla piattaforma dedicata
- Collaborazione con il DSGA nella raccolta e archiviazione della documentazione relativa alla gestione del progetto, anche in funzione dell'attività di controllo dell'Autorità di Gestione
- Redazione di dettagliata relazione e timesheet relativi alle attività svolte

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale a cui demandare

le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione Scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, ricognizione del personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);

VISTI i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 18/05/2023 verbale n. 369 e Consiglio di Istituto del 03/05/2023 Verbale n.385) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISISS "G. B. Novelli" da utilizzare nella realizzazione del progetto in parola;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell'incarico **di supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto** (n.º1 risorsa umana– personale ATA profilo assistente amministrativo)

CONSIDERATO che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere funzionali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Progetto PON FSE in parola;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la sottoscritta prof.ssa Emma Marchitto in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la sottoscritta prof.ssa Emma Marchitto ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento di un incarico individuale di **supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto** (n.º1 risorsa umana– personale ATA profilo assistente amministrativo) da svolgersi a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e fino al termine delle attività previste per la realizzazione del Progetto, ovvero fino al 22/09/2023, per un max di n. 10 (dieci) ore di attività per un importo max pari a € 192,40 (centonovantadue/40) inteso al lordo stato.
Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti
 - ✓ Collaborazione con il D.S. e il DSGA al fine di garantire il rispetto delle scadenze amministrative e contabili riferite alla gestione del progetto
 - ✓ Supporto al D.S. e alla DSGA funzionale al corretto iter procedurale degli atti prodotti
 - ✓ Supporto alla DSGA nella predisposizione e tenuta degli atti amministrativi e contabili necessari alla realizzazione del progetto
 - ✓ Collaborazione per le procedure di acquisto
 - ✓ Collaborazione con il DSGA nella cura di tutti i pagamenti che si rendano necessari a conclusione delle attività progettuali
 - ✓ Collaborazione con il DSGA nell'ottemperare a tutti gli adempimenti contributivi e fiscali
 - ✓ Collaborazione con il DSGA nell'inserimento di dati e documenti sulla piattaforma dedicata
 - ✓ Collaborazione con il DSGA nella raccolta e archiviazione della documentazione relativa alla gestione del progetto, anche in funzione dell'attività di controllo dell'Autorità di Gestione
 - ✓ Redazione di dettagliata relazione e timesheet relativi alle attività svolte
- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
 - di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
 - di dare inizio a tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento dell'incarico individuale di **supporto alla gestione amministrativo-contabile del progetto** (n.º1 risorsa umana– personale ATA profilo assistente amministrativo)
 - di dare mandato alla DSGA affinché proceda a pubblicare il presente provvedimento sul Sito Web della Scuola Sezione Albo Online e Sezione Progetti PON FSE ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa