|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE***  **“ G. B. NOVELLI ”**  Liceo delle Scienze umane - Liceo delle Scienze Umane opzione economico-sociale . Liceo Linguistico  Istituto Professionale Industria e Artigianato - Istituto Professionale Servizi Socio-Sanitari  Istituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’Ospitalità Alberghiera  Via G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**) –**  Codice Fiscale : 80102490614 DISTRETTO SCOLASTICO n° 14 Segreteria Tel :0823-511909 Fax 0823511834 Vicedirigenza Tel : 0823-580019 Tel Dirigente Scolastico : 0823511863  **E-mail :** [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) **E-mail certificata (PEC) :** [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it)  **Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

Prot. 6005/IV del 12.04.2024

**Agli Alunni delle classi**

**4AEG 4BL-4BCEG-4AL-4DEG-4AM**

**dell’ISISS “G. B. NOVELLI” di Marcianise – a.s. 2023/2024**

**e per loro tramite ai rispettivi genitori**

**Ai Docenti in servizio nelle classi**

**4AEG- 4BL- 4BCEG-4AL-4DEG -4AM**

**dell’ISISS “G. B. NOVELLI” di Marcianise – a.s. 2023/2024**

**Alla DSGA**

**Al Sito Web**

**AVVISO**

**Oggetto: PCTO –Attività presso i Dipartimenti dell’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”**

Si comunica che nell’ambito dei percorsi PCTO programmati per l’a.s. 2023-2024 e in virtù dell’Accordo prot. 0003887 del 06/03/2024 stipulato tra l’ ISISS “ G.B. Novelli” e l’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” Caserta , gli studenti frequentanti per l’a.s. 2023/2024 le classi 4AEG 4BL-4BCEG-4AL-4DEG-4AM dell’ I.S.I.S.S. G.B. Novelli” seguiranno le attività proposte dall’Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli”- Caserta secondo il calendario di seguito riportato .

Gli alunni, accompagnati dai **docenti come di seguito riportato,** svolgeranno le suddette attività presso la sede dell’Ateneo (**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CLASSI** | **DOCENTI ACCOMPAGNATORI** | **DATA** | **SEDE** |
| **4AEG** | Prof.ssa Chiavarone P. | **16 Aprile** | Dipartimenti Turismo in Caserta , Viale Ellittico 31 |
| **4BL** | Prof.ssa Imbriano M.  Prof.ssa Capezzuto A. | **16 Aprile** |
| **4BCEG** | Prof.ssa Pisciotta M.  Prof.ssa Mellacca G. | **17 Aprile** | Dipartimenti Turismo in Caserta , Viale Ellittico 31 |
| **4AL** | Prof.ssa Mercantile T.  Prof.ssa Santillo T. | **17 Aprile** |
| **4DEG** | Prof.ssa Riccio Angela | **17 Aprile** |
| **4AM** | Prof.ssa Magliulo R.  Prof. Sagnelli A. | **17 Aprile** | Dipartimento Architettura, Design & Moda  Abazia di San Lorenzo , Via San Lorenzo 31 Aversa |

Gli alunni partecipanti, così come i succitati docenti accompagnatori, **alle ore 08:00 del giorno previsto in calendario**, raggiungeranno, ciascuno autonomamente, l’area della Fiera mercato in via L. Fuccia in Marcianise, dove si raduneranno per l’appello nominale ; i nominativi di eventuali alunni assenti dovrà essere comunicato alla Referente dei percorsi PCTO prof.ssa Silvana Merenda che provvederà a comunicarli al docente della prima ora di lezione il quale registrerà sul registro Argo le presenze **“fuori classe “** degli alunni partecipanti specificando nella sezione motivazione “ PARTECIPAZIONE PCTO/ORIENTAMENTO PRESSO L’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA CAMPANIA L.VANVITELLI” . I docenti in servizio nelle classi impegnate nelle attività in oggetto provvederanno in ugual modo a confermare la presenza “fuori classe” degli alunni partecipanti alle attività PCTO/Orientamento.

Dopo l’appello nominale gli alunni e i docenti accompagnatori, partiranno in pullman per raggiungere la sede del Dipartimento di riferimento .

Il rientro è previsto presumibilmente per le ore 14.00 presso la medesima area della Fiera mercato in via L. Fuccia in Marcianise dalla quale glialunni, liberi da impegni scolastici, faranno ritorno autonomamente presso le rispettive abitazioni.

**I docenti non accompagnatori, in servizio nelle giornate in calendario**  **nelle classi interessate secondo la sopraindicata tabella saranno a disposizione per eventuali sostituzioni di docenti assenti.**

**Si specifica che trattandosi di**  **attività PCTO i docenti accompagnatori registreranno tali attività sul registro dedicato alle attività PCTO da consegnare al tutor PCTO della classe al fine di garantire la contabilizzazione di dette ore nel monte ore PCTO svolte da ciascun alunno per l’a.s. 2023/2024.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Emma Marchitto**