|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ISTITUTO STATALE D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**“G. B. NOVELLI ”** Liceo delle Scienze Umane **–** Liceo Economico Sociale −Liceo LinguisticoIstituto Professionale Abbigliamento e Moda **–** Istituto Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)Istituto Professionale Servizi socio-sanitari **–** Istituto Professionale Servizi per la sanita' e l'assistenza socialeIstituto Professionale Servizi per l’Enogastronomia e l’ospitalità alberghiera – Istituto Professionale Enogastronomia e ospitalità alberghieraVia G.B. Novelli, N° 1 81025 **MARCIANISE** (CE**)**Codice Fiscale : 80102490614 **–** Distretto Scolastico n° 14Segr. Tel :0823-511909 – Fax 0823-511834 Vicedirigenza Tel :0823-580019Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863**E-mail :** ceis01100n@istruzione.it **E-mail certificata (PEC) :** ceis01100n@pec.istruzione.it**Sito Web :** [www.istitutonovelli.it](http://www.istitutonovelli.it/) |  |

Prot. n. 6184/IV Marcianise, 15 Aprile 2024

**Agli alunni frequentanti per l’ a. s. 2023/2024 le classi**

**5BEG-5BU-5AT**

**Ai rispettivi genitori per loro tramite**

**Ai docenti in servizio per l’ a. s. 2023/2024 nelle classi**

**5BEG-5BU-5AT**

**dell’ I.S.I.S.S.“G.B. Novelli”**

**Alla D.S.G.A**

**AVVISO**

**OGGETTO: Percorsi PCTO a.s. 2023/2024 - Incontri formativi organizzati in collaborazione con** **la Randstad HR SOLUTION S.r.l – Modifica ed integrazione Calendario delle attività.**

Si comunica a quanti in intestazione citati che , relativamente ai percorsi PCTO programmati per l’a.s. 2023-2024 e in virtù della convenzione prot.n 17819 del 20/11/2023 stipulata tra l’ ISISS “ G.B. Novelli” e la Randstad HR SOLUTION S.r.l, gli studenti frequentanti per l’a.s. 2023/2024 le classi **5BEG-5BU-5AT** dell’ I.S.I.S.S. G.B. Novelli” seguiranno le attività previste dal percorso TOOLS FOR EMPLOYABILITY proposte dalla Randstad HR SOLUTION S.r.l secondo il calendario di seguito riportato che modifica ed integra il precedente pubblicato in data 27/03/2024 prot. 5260/IV

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLASSE** | **DATA** | **INIZIO** | **FINE** | **Aula/****laboratorio** |
| **5BU****GRUPPO 1** **(alunni da Bellani N. a Grillo F.)** | 18/04/2024 | 8:30 | 13:30 | LABORATORIO 41 |
| 03/05/2024**(incontro con i sindacati)** | 9:30 | 11:30 | LABORATORIO 41 |
| 09/05/2024 | 9:00 | 12:00 | LABORATORIO 41 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5BU****GRUPPO 2** **(alunni da Letizia R. a Tartaglione F.)** | 18/04/2024 | 8:30 | 13:30 | LABORATORIO 45 |
| 03/05/2024**(incontro con i sindacati)** | 9:30 | 11:30 | LABORATORIO 45 |
| 09/05/2024 | 9:00 | 12:00 | LABORATORIO 45 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5BEG** | 10/05/2024 | 8:30 | 11:30 | LABORATORIO 49 |
| 15/05/2024**(incontro con i sindacati)** | 8:30 | 10:30 | LABORATORIO 49 |
| 15/05/2024 | 11:00 | 14:00 | LABORATORIO 49 |
| 16/05/2024 | 10:00 | 12:00 | LABORATORIO 49 |
| **5AT** | 07/05/2024 | 8:30 | 12:30 | LABORATORIO 49 |
| 14/05/2024**(incontro con i sindacati)** | 11:00 | 13:00 | AULA 37 |
| 16/05/2024 | 10:00 | 14:00 | LABORATORIO 47 |

Gli alunni delle classi coinvolte seguiranno gli incontri in calendario nel laboratorio/aula indicato in tabella ; il docente in servizio nell’ora stabilita in calendario quale inizio dell’intervento provvederà ad accompagnare gli alunni nel laboratorio assegnato.

I docenti in servizio nelle suddette classi, nel rispetto ciascuno del proprio orario di servizio previsto per dette giornate, vigileranno sugli allievi , garantiranno il regolare svolgimento dell’intervento formativo e provvederanno a registrare sul registro elettronico Argo l’attività svolta quale attività **PCTO/Modulo Orientamento** come definito in sede di programmazione di classe.

Come da disposizioni dettate dalla Randstad HR SOLUTION S.r.l , esclusivamente durante gli incontri indicati in tabella come “incontro con i sindacati” i referenti dei sindacati condurranno le attività previste in calendario esclusivamente sotto la propria vigilanza garantendo il regolare svolgimento dell’intervento formativo; i docenti in servizio in detto orario registreranno la presenza degli alunni come “**presenti fuori classe”** impegnati nell’attività **PCTO/Modulo Orientamento** con i sindacati nell’ambito del percorso Randstad HR SOLUTION S.r.l ; i suddetti docenti non partecipando alle attività in calendario resteranno a diposizione dell’Istituzione scolastica.

Al termine delle suddette attività gli studenti riprenderanno le lezioni e le attività didattiche ordinarie secondo il vigente orario previsto per le giornate interessate .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

 Prof.ssa Emma Marchitto