

	ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI" Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento) Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriali ed Artigianali Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14 Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863 E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it	
---	--	---

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus –

Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A

Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024

“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025- Fondo Sociale Europeo Plus”

TITOLO DEL PROGETTO "A SCUOL@ STO BENE"

CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45

CUP: B24D24001020007

Prot. N° 5075/IV-5

Marcianise, 21/03/2025

**Al Sito Web della Scuola: www.istitutonovelli.edu.it
nella sezione dedicata ai progetti PN “Scuola e competenze” 2021-2027-FSE+**

All’Albo online della Scuola

Agli atti della scuola

Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI N° 1 (UNA) FIGURA PROFESSIONALE DA IMPEGNARE NEL RUOLO DI TUTOR NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE DI N° 1 (UNO) MODULO FORMATIVO DI CUI AL PROGETTO PN “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 (FSE+) DAL TITOLO "A SCUOL@ STO BENE" CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle

competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTA la candidatura inoltrata da questa Istituzione Scolastica ISS “G. B. Novelli” di Marcianise in data 24/05/2024 con codice 2632 e acquisita al sistema con prot. n. AOOGABMI 75337 del 27/05/2024;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. AOOGABMI M. 21 del 07/06/2024 di approvazione delle graduatorie definitive dei progetti valutati e ammessi alla selezione;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione per questa Istituzione Scolastica ISS “G. B. Novelli” di Marcianise la formale di ammissione al finanziamento del progetto di cui in oggetto: *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

VISTO il decreto Prot. N. 10504/VI del 28/06/2024 di acquisizione nel Programma Annuale E. F.2024 della risorsa finanziaria pari ad euro 79.425,00, finalizzata alla realizzazione del progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 di cui all’Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024

VISTA l'approvazione del Programma Annuale E. F. 2024 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2024 verbale n. 392;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo del progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 di cui all’Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024, è necessario reperire figure professionali specifiche a cui affidare lo svolgimento delle funzioni nel ruolo di tutor;

VISTI i criteri di comparazione dei curricula con il relativo punteggio deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 04/07/2024 -verbale n.° 377 e Consiglio di Istituto del 08/07/2024 Verbale n.°395) per la selezione delle figure professionali interne ed esterne alla Istituzione Scolastica ISS “G:B.Novelli” da utilizzare per la realizzazione del progetto in parola;

VISTO l’Avviso Prot. N° 13307/IV-5 del 24/09/2024 di selezione, mediante procedura comparativa dei titoli, delle esperienze professionali e delle attività formative per il reclutamento di figure professionali a cui affidare lo svolgimento delle funzioni relative al ruolo di:

- esperto (n. 15 unità),
- tutor (n. 15 unità),

per la realizzazione dei numero 15 (quindici) percorsi formativi di cui al progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007;

VISTO il decreto Prot. n. 17583/IV-5 del 20/11/2024 di individuazione delle figure professionali da impegnare nel ruolo di tutor necessari per la realizzazione dei percorsi formativi di cui al progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007;

VISTA la rinuncia prot. n.5033/IV-5 del 21/03/2025 al ruolo di Tutor per il modulo “Su il sipario” di cui al progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 presentata dalla prof.ssa Tartaglione Giovanna;

ATTESA la necessità di procedere a nuova individuazione per il ruolo di Tutor per il modulo “Su il sipario” di cui al progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007,

Tutto ciò visto, considerato e premesso, che costituisce parte integrante del presente avviso,

EMANA

IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DEI TITOLI, DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI E DELLE ATTIVITA' FORMATIVE PER IL RECLUTAMENTO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE A CUI AFFIDARE LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI RELATIVE AL RUOLO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE, ENTRO IL 31/12/2025, DEL PROGETTO PN "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE (FSE+) – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6 – AZIONE A4.A – SOTTO AZIONE ESO4.6. A4.A DAL TITOLO "A SCUOL@ STO BENE" – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 ALLE CONDIZIONI E SECONDO LE MODALITÀ ED I CRITERI CHE DI SEGUITO SI RIPORTANO

Articolo 1

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

La proposta progettuale prevede l'attuazione di percorsi educativi e formativi incentrati su attività laboratoriali volti non solo al potenziamento delle competenze, ma anche alla socializzazione, all'inclusione sociale attraverso una didattica integrativa ed innovativa per rendere la scuola "adatta" agli allievi partecipanti, attraverso un approccio preventivo piuttosto che riparativo e creare concrete sinergie tra la dimensione soggettiva interpersonale, scolastica e sociale, al fine di migliorare il rendimento scolastico e le capacità personali. I moduli saranno incentrati sul fare mediante la creazione di laboratori per il potenziamento delle competenze e l'approfondimento delle conoscenze, per la valorizzazione delle capacità pratico-manipolative degli studenti, con produzione di project work e di esperienza scuola-lavoro.

MODULI FORMATIVI

TITOLO MODULO	TIPOLOGIA MODULO	N°TUTOR per modulo/ compenso orario omnicomprensivo pari a 30,00 €/h	DESTINATARI
"SU IL SIPARIO" Modulo di 30 ore	Consapevolezza ed espressione culturale	N.°1 Tutor	N. 15 alunni selezionati fra i candidati frequentanti le classi di tutti gli indirizzi di studio presenti presso l'ISISS "G.B.Novelli" a.s. 2024/2025

Articolo 2

DESTINATARI

Per il ruolo di TUTOR il presente avviso di selezione è destinato al personale docente titolare e in servizio per l'a.s. 2024/2025 presso questa Istituzione Scolastica ISISS "G.B.Novelli" (personale interno), di cui all'art.4 del presente avviso, che si impegni a non produrre domanda di trasferimento per l'a.s. 2025/2026, a non produrre per l'a. s. 2025/2026 domanda di utilizzazione e/o assegnazione provvisoria.

Articolo 3

COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

La figura professionale selezionata sarà tenuta a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dal PN Scuola 2021-2027 – fondo FSE+ e cofinanziate dell'Unione europea. A titolo esemplificativo e non esaustivo dovrà in particolare:

Funzioni dei Tutor

- Partecipare alle riunioni di coordinamento che il Dirigente Scolastico riterrà necessarie;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- Interfacciarsi con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato correttamente;
- Assicurare la vigilanza didattica del gruppo alunni in orario di lezione e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto tra gli allievi e tra gli allievi e il docente esperto;
- Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- Inserire i dati e le informazioni richieste sulla piattaforma dedicata ed aggiornare periodicamente l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte e controllare che le stesse operazioni siano effettuate anche dagli esperti e dai corsisti laddove previste;
- Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea e multimediale oltre che in piattaforma;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- Coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- Redigere dettagliata relazione e timesheet relativi alle attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

La risorsa umana selezionata per la realizzazione del modulo in parola si impegna a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto ed è tenuta ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sulla piattaforma informatica dedicata la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto.

Articolo 4

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'INCARICO AL RUOLO DI TUTOR

E' ammesso a partecipare alla procedura di selezione in parola il personale che,

- abbia la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbia il godimento dei diritti civili e politici;
- non sia stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- possieda l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbia riportato condanne penali e non sia destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non si trovi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegni a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- che si impegni a non produrre domanda di trasferimento per l'a.s. 2025/2026, che si impegni a non produrre per l'a. s. 2025/2026 domanda di utilizzazione e/o assegnazione provvisoria, titolare e in servizio per l'a. s. 2024/2025 presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise).

Tutti i succitati requisiti richiesti per l'ammissione alle procedure di selezione in parola devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile (di cui all'art. 5 del presente Avviso) per la presentazione delle relative domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo di detti requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Gli aspiranti alla procedura di selezione al ruolo di TUTOR attestano il possesso dei sopra elencati requisiti di ammissione alla procedura medesima mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nel modello di autodichiarazione sul possesso dei requisiti (Allegato C al presente Avviso), che dovrà essere debitamente sottoscritto.

L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo 4.

Articolo 5

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE AL RUOLO DI TUTOR E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli aspiranti alla procedura di selezione **presenteranno la propria istanza di candidatura utilizzando il modello Allegato A al presente Avviso PERENTORIAMENTE entro e non oltre il giorno venerdì 28 marzo 2025 esclusivamente attraverso:**

- consegna *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo della segreteria amministrativa dell'ISISS "G.B.Novelli" di Marcianise.
Per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
oppure,
- trasmissione via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ceis01100n@pec.istruzione.it, indicando quale oggetto della mail: **Progetto "A SCUOL@ STO BENE"- Candidatura per il ruolo di Tutor**
Per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo di posta elettronica indicato e il candidato si assume la responsabilità di eventuali problemi di ricezione

L'istanza di partecipazione alla procedura di selezione in parola, PENA L'ESCLUSIONE della istanza medesima, dovrà essere formulata utilizzando ESCLUSIVAMENTE il modello Allegato A al presente Avviso, sottoscritta con firma autografa e corredata di tutti i documenti come di seguito specificati:

- Curriculum Vitae aggiornato e compilato esclusivamente secondo il formato europeo, datato e sottoscritto con firma autografa, da cui si dovranno evidenziare in grassetto e attraverso apposita numerazione, i titoli di studio, i titoli culturali specifici, le esperienze professionali e le attività formative posseduti alla data di presentazione dell'istanza, valutabili in base ai criteri di cui alla tabella di valutazione di seguito riportata all'art.7 del presente Avviso;
N.B. Nel curriculum vitae ciascun titolo di studio, ciascun titolo culturale specifico, ciascuna esperienza professionale e ciascuna attività formativa per i quali si richiede l'attribuzione di punteggio, devono essere numerati e indicati in grassetto, e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata al presente Avviso (Allegato B)
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, debitamente sottoscritto con firma autografa;
- scheda di autovalutazione, formulata secondo il modello Allegato B al presente Avviso, dei titoli di studio e dei titoli culturali specifici posseduti, delle esperienze professionali e delle attività formative maturate alla data di presentazione dell'istanza, sottoscritta con firma autografa;
- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, formulata secondo l'Allegato C al presente Avviso, in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 4 e dei prerequisiti di cui all'art.6 del presente Avviso, per l'ammissione alla procedura di selezione in parola.

Articolo 6

PREREQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER L'INCARICO AL RUOLO DI TUTOR

- Competenze informatiche tali da garantire la autonoma gestione della piattaforma on– line del Progetto dal titolo “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 relativamente alle attività previste dal proprio ruolo.
- Conoscenza approfondita dei manuali, linee guida, istruzioni e indicazioni che l'Autorità di Gestione ha predisposto per i beneficiari del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)
- Pregresse Esperienze di lavoro documentate su piattaforme informatiche

Articolo 7

SELEZIONE DEGLI ASPIRANTI

Ai fini della valutazione delle istanze, verrà nominata dal Dirigente Scolastico un'apposita commissione. La valutazione delle istanze da parte della commissione avverrà tramite comparazione dei curricula vitae allegati alle istanze medesime sulla base della valutazione dei titoli di studio e dei titoli culturali specifici, delle esperienze professionali e delle attività formative posseduti da ciascun candidato e dagli stessi dichiarati, secondo i relativi punteggi individuati nelle tabelle/griglie di valutazione sotto riportate, specifiche per ciascuno degli incarichi da attribuire e parte integrante del presente Avviso.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE AL RUOLO DI TUTOR NEL PROGETTO DAL TITOLO “A scuol@ sto bene” – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 - CUP: B24D24001020007		
TITOLI DI STUDIO E TITOLI CULTURALI SPECIFICI		Punti
A1) Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento (sarà valutata una sola laurea)		Punti 10
A2) Laurea triennale (sarà valutata una sola laurea) <i>(in alternativa al punto A1)</i>		Punti 8
A3) Diploma di scuola secondaria di secondo grado (sarà valutato un solo diploma) <i>(in alternativa ai punti A1 e A2)</i>		Punti 5
Diplomi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, altro, attinenti e coerenti con gli obiettivi generali del progetto (riduzione del divario territoriale e lotta alla dispersione scolastica)		Punti 2 per ogni titolo Max 3 titoli
Certificazioni informatiche e/o relative all'utilizzo delle nuove tecnologie riconosciute dal MIM		Punti 2 per ogni certificazione Max 3 certificazioni
ESPERIENZE PROFESSIONALI - AREA DELLA DIDATTICA e DELL'ORGANIZZAZIONE		
Esperienze, professionali documentate, in ordine a percorsi didattici, didattici, curriculari e/o extracurriculari, realizzati con gli studenti, attraverso l'utilizzo di una:	• didattica innovativa	• Punti 1 per ogni esperienza Max 3 esperienze
	• didattica laboratoriale	• Punti 1 per ogni esperienza Max 3 esperienze
	• didattica digitale	• Punti 1 per ogni esperienza Max 3 esperienze
Precedenti esperienze di docenza in qualità di esperto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO attinenti o non attinenti all'area specifica di intervento del percorso progettuale per il quale si concorre		Punti 4 per ogni esperienza Max 3 esperienze
Precedenti esperienze in qualità di Tutor in progetti scolastici PON/POR/ALTRO attinenti o non attinenti all'area specifica di intervento del percorso progettuale per il quale si concorre		Punti 4 per ogni esperienza Max 4 esperienze
Precedenti esperienze nel ruolo di facilitatore, valutatore, tutor obiettivo, figura di coordinamento logistico-organizzativo, figura di supporto in progetti scolastici PON/POR/ALTRO		Punti 3 per ogni esperienza Max 2 esperienze
Precedenti esperienze di lavoro in ambito scolastico su piattaforme informatiche afferenti ad ambiti progettuali diversi dai PON/POR (Progetti e-Twinning, PCTO, PNSD, ecc.).		Punti 3 per ogni esperienza Max 2 esperienze
Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Funzione strumentale e/o componente di staff di dirigenza e/o coordinatore/referente di specifica area organizzativa di intervento)		Punti 1 per ogni incarico Max 5 incarichi

Incarichi ricoperti nella Scuola e documentati da nomina (Coordinatore di classe e/o di dipartimento e/o incarico di tutoraggio allievi universitari, TFA, neoassunti, PCTO)	Punti 1 per ogni incarico Max 5 incarichi
ATTIVITÀ FORMATIVE	
Corsi di formazione professionale organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati M.I, attinenti e coerenti con l'area specifica di intervento del percorso progettuale per il quale si concorre	Punti 3 per ogni attestato Max 3 attestati
Corsi di formazione didattico-metodologici relativi alle nuove tecnologie	Punti 2 per ogni attestato Max 4 attestati
Corsi didattico-metodologici relativi alle didattiche innovative , trasversali, inclusive	Punti 2 per ogni attestato Max 1 attestati
TOTALE PUNTI MAX 100	

Articolo 8

GRADUATORIA E PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI

La commissione di cui all'art. 7 del presente Avviso, appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, in esito alla valutazione delle istanze pervenute secondo i tempi e le modalità sopra descritti e sulla base dei criteri e dei relativi punteggi come individuati nella tabella/griglia di valutazione sopra riportata, provvederà alla formulazione della relativa graduatoria provvisoria di merito che sarà pubblicata all'Albo on line della Scuola e sul sito web dell'Istituzione Scolastica www.istitutonovelli.edu.it nella sezione dedicata ai progetti PN "Scuola e competenze" 2021-2027 - (FSE+). Detta graduatoria pubblicata all'Albo on line e sul sito web della Scuola nella sezione dedicata ai progetti PN "Scuola e competenze" 2021-2027 - (FSE+), avrà valore di notifica agli interessati, che, nei confronti della stessa potranno eventualmente inoltrare alla Istituzione Scolastica reclamo scritto entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria medesima. Trascorso tale termine, in assenza di produzione di reclami scritti, si procederà alla pubblicazione, all'Albo online della Scuola e sul sito web della stessa nella sezione dedicata ai progetti PN "Scuola e competenze" 2021-2027 - (FSE+), della graduatoria definitiva di merito.

A parità di punteggio precede l'aspirante che vanta la minore età anagrafica.

Articolo 9

INFORMAZIONI GENERALI E COMPENSI

L'incarico verrà formalizzato tramite provvedimento ad personam sotto forma di lettera di incarico.

La durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della lettera di incarico e fino al termine delle attività formative previste per la realizzazione del Progetto, ovvero fino al 31/12/2025.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi, finanziari che impongano l'annullamento delle attività stesse. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

La prestazione professionale relativamente al personale scolastico interno dovrà essere svolta necessariamente al di fuori dell'orario di servizio.

Il monte ore, così come definito nella lettera di incarico in funzione del numero di ore di attività previsto per lo svolgimento dello specifico incarico e nella stessa lettera riportato, verrà erogato con un compenso orario pari a 34,00 euro/h lordo stato per il ruolo di Tutor, secondo le modalità e le tempistiche di cui alla medesima lettera di incarico.

Il corrispettivo economico sarà in ogni caso rapportato, a consuntivo, al numero di ore effettivamente prestate, così come debitamente attestate e documentate, al termine delle attività, da specifica relazione finale e time sheet analitico delle prestazioni svolte.

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a completamento delle attività e a seguito della effettiva erogazione delle risorse accreditate da parte degli enti competenti.

Articolo 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al **trattamento dei dati personali** (*N.B. per “dato personale” si considera qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile; il soggetto al quale si riferiscono i suddetti dati è denominato “Interessato”. I dati personali “identificativi” sono ad esempio: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale, partita IVA, numeri di telefono, indirizzi e-mail, riferimenti bancari, visura camerale*), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione Scolastica ISS “G.B. Novelli” con sede alla via G.B. Novelli, n° 1 – 81025 Marcianise (CE), legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico prof.ssa Emma Marchitto

Tel. 0823511909

Email ceis01100n@istruzione.it

Email PEC ceis01100n@pec.istruzione.it

Responsabile in out-sourcing del trattamento dei dati personali è la Argo Software S.r.l., per la messa a disposizione dei propri applicativi in modalità SaaS e relativa manutenzione e per i servizi di assistenza software - Viale 24 N. 7 Zona Industriale III Fase - 97100 Ragusa

Amministrazione: Tel. 0932.667550

Email: privacy@argosoft.it

Responsabile della protezione dei dati è la Oxfirm S.r.l. con sede legale in Viale A. Ciamarra 259 – 00173 Roma, Tel. 0686356274 – email oxfirm@oxfirm.it, rappresentata legalmente dall’ing. Antonio Bove raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: ing.bove@gmail.com **email PEC:** antonio.bove@ordingce.it e al seguente numero di telefono 3397775992

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla richiesta di partecipazione alla selezione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione Scolastica, titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante

per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11
RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. n° 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura di selezione è la prof.ssa Emma Marchitto, in qualità di Dirigente Scolastico - e-mail istituzionale ceis01100n@istruzione.it, numero di telefono 0823511909.

Articolo 12
RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13
NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Articolo 14
PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione all'Albo on line della Scuola e sul sito web dell'istituto: www.istitutonovelli.edu.it nella sezione dedicata ai progetti PN "Scuola e competenze" 2021-2027 - (FSE+) ed ha valore di notifica per tutto il personale interessato.

Le informazioni sulle azioni previste dal PN "Scuola e competenze" 2021-2027 - (FSE+) sono diffuse con la massima pubblicità allo scopo di valorizzare il ruolo dell'Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell'intervento dei Fondi.

In allegato:

Allegato A – Modello di istanza di partecipazione.

Allegato B – Tabella di autovalutazione dei titoli formativi e scientifici posseduti, delle esperienze professionali maturate da compilarsi a cura del candidato

Allegato C – Modello di autodichiarazione sul possesso dei requisiti e dei prerequisiti relativi alla procedura di selezione ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto
Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82
del 2005 e norme collegate