

	ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI" Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale –Liceo Linguistico Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento) Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriale ed Artigianali Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14 Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863 E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it	
--	--	---

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. B. NOVELLI"-MARCIANISE

Prot. 0000531 del 11/01/2025

IV-5 (Uscita)

Ai Collaboratori Scolastici

dell' ISS G.B. NOVELLI di Marcianise

Al sito Web dell'Istituto All'Albo on line

Al fascicolo del progetto PNRR DM 19/2024

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA - PROFILO COLLABORATORE SCOLASTICO A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A –

Sotto azione ESO4.6. A4.A Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024

"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025-Fondo Sociale Europeo Plus"

TITOLO DEL PROGETTO "A SCUOL@ STO BENE"

CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45

CUP: B24D24001020007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di

percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTA la candidatura inoltrata da questa Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise in data 24/05/2024 con codice 2632 e acquisita al sistema con prot. n. AOOGABMI 75337 del 27/05/2024;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. AOOGABMI M. 21 del 07/06/2024 di approvazione delle graduatorie definitive dei progetti valutati e ammessi alla selezione;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione per questa Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise la formale di ammissione al finanziamento del progetto di cui in oggetto: Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus;

VISTO il decreto Prot. N. 10504/VI del 28/06/2024 di acquisizione nel Programma Annuale E. F.2024 della risorsa finanziaria pari ad euro 79.425,00, finalizzata alla realizzazione del progetto dal titolo "A scuol@ sto bene" – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 di cui all'Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale E. F. 2024 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2024 verbale n. 392;

TENUTO CONTO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto dal titolo del progetto dal titolo "A scuol@ sto bene" – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 CUP: B24D24001020007 di cui all'Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024 è necessario selezionare figure specifiche di supporto logistico a cui affidare lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi, partendo dal recepimento di candidature del Personale scolastico interno all'Istituto, nello specifico tra il personale ATA -profilo COLLABORATORE SCOLASTICO ;

CONSIDERATO che i tempi di attuazione dei moduli impongono la massima tempestività nell'avvio delle procedure di selezione;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti;

VISTO il CCNL relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il decreto di avvio del procedimento di selezione interna di personale ATA , prot. n. 529 del 11.01.2025;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

EMANA

il seguente Avviso Interno per il reclutamento di minimo **n. 04 COLLABORATORI SCOLASTICI** per la corretta realizzazione dei moduli formativi nell'ambito del progetto dal titolo "A scuol@ sto bene" – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 -CUP: B24D24001020007 di cui all'Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024.

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione interna (a seguire, anche «Avviso») è diretto all’individuazione di n. **minimo 4 Collaboratori Scolastici** per l’attivazione dei moduli formativi di cui al Progetto in intestazione .

Il monte ore previsto dal progetto è **max n. 100 ore**.

Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare.

Articolo 2 – Compiti del Collaboratore Scolastico

Il Collaboratore Scolastico ha il compito di facilitare i processi di Accoglienza e vigilanza dei discenti e collaborare con esperti e tutor ai fini di un’efficace organizzazione e realizzazione dei moduli del progetto dal titolo **“A scuol@ sto bene”** – CODICE: ESO4.6. A4.A-FSEPN-CA-2024-45 -CUP: B24D24001020007 di cui all’Avviso Pubblico MIM prot. 59369 del 19/04/2024.

Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

- a) Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
- b) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- c) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- d) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- e) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- f) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- h) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- i) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentirne la valutazione;
- j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4- Criteri di affidamento incarico

Il monte ore previsto dal progetto è **max n. 100 ore con un numero minimo di n. 4 unità** e, nel caso di un numero di adesioni superiore a quello richiesto, le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

Articolo 5 – Svolgimento attività

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell’orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito registro individuale, con giorno, ora d’ingresso e d’uscita, numero ore di straordinario, attività prestata e firma. L’attribuzione dell’incarico avverrà con apposita lettera di incarico . Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto ovvero fino **al 31.12.2025** e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. La prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

La retribuzione oraria è quella prevista dal CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente.

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto e tempestivamente comunicato.

Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità. Il candidato cui verrà conferito l'incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.

Articolo 6 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima indicata nell'articolo 5, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo, erogato in base all'attività effettivamente svolta e rendicontata per il massimo di ore specificato nella lettera di incarico, è rapportato agli importi tabellari previsti nel CCNL vigente.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Siccome il mancato raggiungimento di target e milestone delle Linee di investimento in oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 14:00 del giorno 18.01.2025** all'ufficio Protocollo dell'Istituto ISS "G.B. NOVELLI".

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, nonché titoli ed esperienze richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e debitamente firmata e del curriculum vitae formato europeo, pena l'esclusione.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Articolo 9– Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Emma Marchitto.

Articolo 11- Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 riguardanti "le regole

generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge e per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per cui sono raccolti.

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione Scolastica ISS “G.B. Novelli” con sede alla via G.B. Novelli, n° 1 – 81025 Marcianise (CE), legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico prof.ssa Emma Marchitto Tel. 0823511909 Email ceis01100n@istruzione.it Email PEC ceis01100n@pec.istruzione.it ;

Responsabile della protezione dei dati è la Oxfirm S.r.l. con sede legale in Viale A. Ciamarra 259 – 00173 Roma, Tel. 0686356274 – email oxfirm@oxfirm.it, rappresentata legalmente dall’ing. Antonio Bove raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: ing.bove@gmail.com email PEC: antonio.bove@ordingce.it e al seguente numero di telefono 3397775992

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all’Autorità di controllo, ai sensi dell’art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all’indirizzo www.garanteprivacy.it.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicizzato sul sito web dell’istituto (www.istitutonovelli.edu.it),

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti in materia.

Allegati al presente Avviso interno:

-All. A: Istanza di partecipazione.

-Dichiarazione insussistenza cause ostative

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Emma Marchitto

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegato