



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. B. NOVELLI "

Indirizzi Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Linguistico
Indirizzo Professionale Industria e Artigianato per il made in Italy (Tessile-Abbigliamento)

Indirizzo Professionale Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Indirizzo Professionale Enogastronomia e Ospitalità alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo Professionale Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera

Percorso di Istruzione per adulti di II Livello Indirizzo professionale Produzioni Industriali ed Artigianali

Articolazione Artigianato Opzione Produzioni Tessili e Sartoriali

Via G.B. Novelli, N° 1 81025 MARCIANISE (CE) Codice Fiscale: 80102490614 – C.U. DY3VUB – Distretto Scolastico n° 14

Segr. Tel :0823-511909 – Vicedirigenza Tel :0823-511909 - Tel Dirigente Scolastico : 0823-511863

E-mail : ceis01100n@istruzione.it E-mail certificata (PEC) : ceis01100n@pec.istruzione.it Sito Web: www.istitutonovelli.edu.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI
ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ
INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE
ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO
(D.M. 66/2023)

Prot. N. 160/IV-5

Marcianise, 07/01/2025

Alla DSGA

Al Sito Web della Scuola: www.istitutonovelli.edu.it
nella sezione dedicata ai progetti PNRR

All'Albo online della Scuola

Agli Atti della Scuola

DECRETO DI INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI E DEI TUTOR INTERNI
PROGETTO "PREPARIAMOCI A TRANSITARE NELL'ERA DIGITALE"
CODICE DEL PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157
CUP B24D23003470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art.7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art.11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n.81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n.33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n.81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»; **VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n.77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art.41, comma 2- ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n.36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n.204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari a PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 „che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n.2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n.63/2020 e, in particolare, l'art.1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

PRESO ATTO che, come dalle tabelle allegate al succitato Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023, per questa Istituzione Scolastica ISISS “G. B. Novelli” di Marcianise (CE) è stata prevista una risorsa finanziaria pari ad euro 69.320,52;

CONSIDERATE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del MIM prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, con le quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTE le delibere di approvazione della proposta progettuale elaborata da questa Istituzione Scolastica rispettivamente del Collegio dei docenti del 09/01/2024 verbale n. 374 e del Consiglio di Istituto del 10/01/2024 verbale n. 391;

VISTE le istruzioni operative per la generazione del CUP;

ACQUISITO il CUP B24D23003470006;

VISTO il progetto inoltrato sulla piattaforma Futura in data 27/02/2024 con codice di invio 41157.0.;

VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica ISS "G. B. Novelli" di Marcianise (CE) relativo al progetto "PREPARIAMOCI A TRANSITARE NELL'ERA DIGITALE"

codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157-CUP: B24D23003470006

finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66/2023, PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e che rappresenta la formale autorizzazione all'attuazione del progetto in parola (D.M.66/2023);

VISTA l'approvazione del Programma Annuale E. F. 2024 da parte del Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2024 verbale n. 392;

VISTO il decreto Prot. N. 3774/IV-5 del 05/03/2024 di acquisizione nel Programma Annuale E. F.2024 della risorsa finanziaria pari ad euro 69.320,52 finalizzata all'attuazione del progetto "PREPARIAMOCI A TRANSITARE NELL'ERA DIGITALE"

codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157-CUP: B24D23003470006

finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66/2023, PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente alla Istituzione Scolastica ISS "G.B.Novelli" di Marcianise destinataria delle risorse finanziarie di cui al progetto in parola;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

EVIDENZIATA la necessità di orientare l'investimento in parola alla massimizzazione dei risultati;

CONSIDERATO che risulta fondamentale garantire un corretto ed efficace uso dei Fondi del PNRR e conseguire gli obiettivi previsti, per cui è indispensabile ragionare in termini di risultati attesi;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone del progetto dal titolo "PREPARIAMOCI A TRANSITARE NELL'ERA DIGITALE" - codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157-CUP: B24D23003470006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 66/2023, PNRR -Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, è fondamentale individuare figure professionali nel ruolo di Esperto e nel ruolo di tutor per la realizzazione delle attività formative inerenti al progetto in parola;

VISTI i criteri di comparazione dei curricula e i relativi punteggi proposti dal Collegio dei docenti

Collegio dei docenti del 09/01/2024 verbale n. 374 e deliberati dal Consiglio di Istituto del 10/01/2024 verbale n. 391 per la selezione delle figure professionali da utilizzare nel ruolo di esperti e nel ruolo di tutor funzionali al raggiungimento del target e delle milestone di cui al progetto dal titolo "PREPARIAMOCI A TRANSITARE NELL'ERA DIGITALE" -codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157-CUP: B24D23003470006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 66/2023, PNRR -Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO l'Avviso interno Prot. N. 18811/IV-5 del 06/12/2024 per la selezione di figure professionali da impegnare nel ruolo di tutor d'aula e nel ruolo di esperti necessari per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

PRESO ATTO delle candidature pervenute entro il prescritto termine del giorno venerdì 13 dicembre 2024;

VISTO il verbale Prot. N. 19948/IV-5 del 30/12/2024 della Commissione esaminatrice delle candidature pervenute per l'incarico di Tutor e di Esperto per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

PRESO ATTO delle risultanze della valutazione delle istanze di partecipazione alla selezione di Tutor e di Esperti necessari alla realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N. 19950/IV-5 del 30/12/2024 dei candidati in servizio per l'a. s. 2024/2025 presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise che hanno fatto pervenire istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di Esperti per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

VISTA la graduatoria provvisoria Prot. N. 19951/IV-5 del 30/12/2024 dei candidati in servizio per l'a. s. 2024/2025 presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise che hanno fatto pervenire istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di docenti Tutor per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

PRESO ATTO che nei prescritti termini non è pervenuto alcun reclamo avverso le predette graduatorie Provvisorie;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 158/IV-5 del 07/01/2025 dei candidati in servizio per l'a. s. 2024/2025 presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise che hanno fatto pervenire istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di Esperti per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 159/IV-5 del 07/01/2025 dei candidati in servizio per l'a. s. 2024/2025 presso l'ISS "G. B. Novelli" di Marcianise che hanno fatto pervenire istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di docenti Tutor per la realizzazione del progetto dal titolo "Prepariamoci a transitare nell'era digitale" - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006;

DISPONE

Per la realizzazione entro il 31/12/2025 dei percorsi formativi di cui al progetto dal titolo “Prepariamoci a transitare nell’era digitale” - Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41157 CUP B24D23003470006, sono individuati gli Esperti e i Tutor come di seguito specificato:

ESPERTI

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Cognome e Nome	Tipologia incarico	Percorso formativo	Ore
Merenda Silvana	Personale interno Lettera di incarico	I VISORI E LA REALTÀ IMMERSIVA: DA GIOCO A STRUMENTO DI APPRENDIMENTO”	20
Merenda Silvana	Personale interno Lettera di incarico	L’INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEL CONTESTO EDUCATIVO	20

Per ciascuna delle unità di personale docente **Esperto** è previsto un compenso orario pari a € 122,00 (centoventidue/00) lordo Stato in ragione della omnicomprensività del trattamento, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate e riportate nella relazione e nel time sheet da consegnare al termine delle attività.

La retribuzione oraria lorda è inoltre omnicomprensiva di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali, ecc.).

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a completamento delle attività e a seguito della effettiva erogazione delle risorse accreditate da parte del MIM sul conto della Scuola.

TUTOR

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE

Cognome e Nome	Tipologia incarico	Percorso formativo	Ore
Moretta Angela	Personale interno Lettera di incarico	L’EDUCAZIONE INCONTRA LA TECNOLOGIA: LA REALTÀ VIRTUALE E LA REALTÀ AUMENTATA IN CLASSE	10
Moretta Angela	Personale interno Lettera di incarico	POTENZIALITÀ DELLA RETE E DELLE TECNOLOGIE DIGITALI	10
Giuliano Anna Maria	Personale interno Lettera di incarico	IL CODING E IL SUO IMPATTO SULL’INSEGNAMENTO STEM	10
Riccio Angela	Personale interno Lettera di incarico	VERSO LA TRANSIZIONE DIGITALE DELLA SEGRETERIA SCOLASTICA	10
Pisciotta Margherita	Personale interno Lettera di incarico	DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	10
Tartaglione Giovanna	Personale interno Lettera di incarico	SEGRETERIA DIGITALE	10

TUTOR

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO

Cognome e Nome	Tipologia incarico	Percorso formativo	Ore
Moretta Angela	Personale interno Lettera di incarico	LABORATORIO DI VIRTUAL AND AUGMENTED REALITY	20

Moretta Angela	Personale interno Lettera di incarico	I VISORI E LA REALTA' IMMERSIVA: DA GIOCO A STRUMENTO DI APPRENDIMENTO	20
Riccio Angela	Personale interno Lettera di incarico	L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEL CONTESTO EDUCATIVO	20
Mataluna Pasqualina	Personale interno Lettera di incarico	CREAZIONE DI CONTENUTI DIGITALI PER LA DIDATTICA STEM	20
Giuliano Anna Maria	Personale interno Lettera di incarico	PENSIERO COMPUTAZIONALE E CODING	20
Mataluna Pasqualina	Personale interno Lettera di incarico	IL DIGITAL STORYTELLING NELL'ERA DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA: UN PERCORSO FORMATIVO PER L'INNOVAZIONE DIDATTICA"	20
Tartaglione Giovanna	Personale interno Lettera di incarico	MIDDLE MANAGEMENT	20
Paba Rosella	Personale interno Lettera di incarico	LA SEGRETERIA DIGITALE DELLA SCUOLA: LA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA"	20
Paba Rosella	Personale interno Lettera di incarico	DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	20
Pisciotta Margherita	Personale interno Lettera di incarico	SEGRETERIA DIGITALE	20

Per ciascuna delle unità di personale docente **Tutor** è previsto un compenso orario pari a € 34,00 (trentaquattro/00) lordo Stato in ragione della omnicomprensività del trattamento, per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate e riportate nella relazione e nel time sheet da consegnare al termine delle attività.

La retribuzione oraria lorda è inoltre omnicomprensiva di ogni altro impegno di carattere organizzativo, funzionale alla realizzazione delle attività (incontri di progettazione, coordinamento, predisposizione materiali, ecc.).

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto a completamento delle attività e a seguito della effettiva erogazione delle risorse accreditate da parte del MIM sul conto della Scuola.

Le figure professionali selezionate saranno tenute a svolgere a titolo esemplificativo e non esaustivo i seguenti compiti:

Funzioni degli Esperti

- Progettare e programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti al percorso formativo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, ex-ante, in itinere e finale, da documentare opportunamente;
- Relazionarsi con il tutor e con i componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento, in rapporto alle proprie attività;
- Documentare puntualmente tutte le attività programmate;
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e con i componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento, tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti.
- Redigere dettagliata relazione e timesheet relativi alle attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio

Funzioni dei Tutor

- Partecipare alle riunioni di coordinamento che i componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento riterranno necessarie;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- Interfacciarsi con i componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento che svolge azione di monitoraggio, accertando che l'intervento venga effettuato correttamente;
- Assicurare la vigilanza del gruppo dei corsisti relativamente all' orario delle lezioni e coordinare le attività secondo i programmi concordati con l'Esperto e con i corsisti;
- Collaborare con l'esperto per espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali, materiale documentario;
- Curare la restituzione dei risultati delle verifiche;
- Inserire i dati e le informazioni richieste sulla piattaforma FUTURA ed aggiornare periodicamente l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte;
- Curare la documentazione didattica (materiale e contenuti) in forma cartacea e multimediale oltre che in piattaforma;
- Coadiuvare il Gruppo di Lavoro dei componenti della comunità di pratiche per l'apprendimento nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento formativo;
- Coordinare l'attività relativa al conseguimento della certificazione delle competenze dei partecipanti;
- Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto i contenuti e le informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali;
- Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- Compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare le attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio;
- Redigere dettagliata relazione e timesheet relativi alle attività svolte al di fuori del proprio orario di servizio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emma Marchitto

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82 del 2005 e norme collegate