



## ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

### "G. B. NOVELLI"

Via G.B. Novelli, N° 1 - 81025 MARCIANISE (CE)

Tel.: 0823.511909 – Codice Fiscale: 80102490614 – Codice Meccanografico: CEIS01100N

E-mail: [ceis01100n@istruzione.it](mailto:ceis01100n@istruzione.it) -

Posta certificata (PEC): [ceis01100n@pec.istruzione.it](mailto:ceis01100n@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.istitutonovelli.edu.it](http://www.istitutonovelli.edu.it)

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. B. NOVELLI"-MARCIANISE  
Prot. 0013554 del 11/09/2026  
VII (Uscita)

Al personale DOCENTE e ATA  
Agli alunni e alle loro famiglie  
Agli utenti esterni  
Al DSGA  
ATTI – SITO WEB

**OGGETTO: Disposizioni organizzative a far data dal giorno 15 settembre 2026 e fino a nuove disposizioni.**

Con la presente si rendono le disposizioni organizzative per l'avvio delle lezioni e delle attività didattiche a partire dal giorno martedì 15 settembre 2026 e fino ad eventuali nuove disposizioni. Tutto il personale docente ed ATA in servizio presso questa Istituzione Scolastica nonché tutti gli studenti iscritti e frequentanti utilizzeranno, sia in ingresso che in uscita dall'edificio scolastico, **l'INGRESSO A – PORTONE DI LEGNO.**

### **REGOLAMENTAZIONE DEGLI ACCESSI IN INGRESSO E IN USCITA DALLE AULE DOPO L'ENTRATA A SCUOLA**

Al fine di garantire il regolare e sicuro afflusso e deflusso dall'edificio scolastico, il personale è invitato ad attenersi ai seguenti percorsi:

- **AULE dal n. 19 al n.30**  
**Ubicazione:** Primo piano – Ala nuova  
**Accesso e uscita:** ingresso centrale dell'ala nuova → **scalone centrale**
- **AULE dal n.55 al n.66**  
**Ubicazione:** Secondo piano – Ala nuova  
**Accesso e uscita:** ingresso centrale dell'ala nuova → **scalone centrale**
- **AULE n. 12 (ex Sala Docenti), 13, 14, 15**  
**Ubicazione:** Ballatoio del primo piano – Ala vecchia  
**Accesso e uscita:** ingresso centrale dell'ala nuova → **scalone centrale**

- **AULE dal n. 72 al n.75**  
**Ubicazione:** Torretta – Secondo piano, Ala vecchia  
**Accesso e uscita:** **ingresso centrale** → scale di accesso all’ala vecchia, ubicate sotto il relativo androne
- **AULE n. 37, 38, 40, 41 e 42**  
**Ubicazione:** Piano terra – Ala nuova  
**Accesso e uscita:** **ingresso centrale dell’ala nuova**
- **AULA n. 35**  
**Ubicazione:** Piano terra – Ala nuova  
**Accesso e uscita:** ingresso nell’Istituto → percorso attraverso il cortile della scuola
- **SALA DOCENTI Locale E1 piano terra**  
**Ubicazione:** Piano terra – Ala nuova  
**Accesso e uscita:** ingresso nell’Istituto → percorso attraverso il cortile della scuola

L’accesso agli uffici di segreteria e l’uscita dai medesimi sono consentiti esclusivamente utilizzando le scale presenti nell’ala vecchia dell’Istituto ubicate sotto l’androne di afferenza dell’INGRESSO A

## **ACCESSO DEGLI STUDENTI**

- L’accesso all’edificio scolastico è consentito a partire dalle ore 7:55.
- Al fine di garantire un ingresso e un’uscita ordinati e di evitare assembramenti, gli studenti non devono sostare nei cortili della Scuola nella strada antistante l’edificio scolastico, sia in ingresso sia in uscita.

## **DOCENTI DELLA PRIMA ORA**

- I docenti impegnati nella prima ora di lezione devono trovarsi nelle rispettive aule 5 minuti prima dell’inizio delle lezioni.
- I docenti dovranno attendere in aula l’ingresso degli alunni, assicurando le necessarie operazioni di accoglienza e vigilanza.

## **TERMINE DELLE LEZIONI**

- Non è consentito lasciare l’aula al termine dell’ultima ora di lezione prima del suono della relativa campanella.
- Alunni e docenti dovranno pertanto attendere il regolare suono della campanella prima di procedere all’uscita.

## **MODALITA’ DI UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI**

A partire dalla seconda ora gli studenti e le studentesse, uno alla volta per classe, potranno recarsi ai **bagni ubicati al piano di appartenenza**, ad eccezione degli studenti maschi delle aule ubicate al piano terra che potranno recarsi ai bagni ubicati al primo piano.

Il personale docente potrà utilizzare i bagni ubicati al piano terra nel cortile della scuola - ala nuova.

## **ACCESSO E TRANSITO NEGLI SPAZI ESTERNI DELL’ISTITUTO**

Al fine di garantire la sicurezza e di evitare interferenze tra i flussi di ingresso e di uscita dalla Scuola:

- è vietato l'accesso, il transito e il parcheggio di autovetture e motoveicoli negli spazi esterni di pertinenza dell'Istituto;
- gli spazi esterni devono essere mantenuti costantemente liberi per consentire il passaggio e le eventuali manovre dei mezzi di soccorso (Vigili del Fuoco, ambulanze, ecc.);
- deve essere altresì garantito il libero accesso ai mezzi eventualmente necessari per le esigenze dell'Istituto;

Sono esentati dal divieto esclusivamente i mezzi formalmente autorizzati dal Dirigente Scolastico.

## **AREE DI RACCOLTA**

- **IL PUNTO DI RACCOLTA A** è ubicato nel piazzale antistante la palestra novelli
- **IL PUNTO DI RACCOLTA B** è ubicato nell'area antistante l'ingresso centrale alle aule del primo e del secondo piano dell'ala nuova dell'edificio scolastico
- **IL PUNTO DI RACCOLTA C** è ubicato nella zona antistante l'ingresso principale dell'istituto (portone di legno)
- **IL PUNTO DI RACCOLTA D** è ubicato nella zona antistante l'ingresso secondario dell'istituto (cancello di ferro)

Si confida nella fattiva collaborazione di tutto il personale e degli studenti e delle studentesse affinché le disposizioni sopra indicate siano scrupolosamente rispettate.

**Le presenti disposizioni entrano in vigore dalla data di pubblicazione della circolare.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Dott.ssa Fabiola DEL DEO***

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. n.82/2005*