



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"G. B. NOVELLI"**

Via G.B. Novelli, N° 1 - 81025 MARCIANISE (CE)

Tel.:0823.511909 – **Codice Fiscale:** 80102490614 – **Codice Meccanografico:**
CEIS01100N

E-mail: ceis01100n@istruzione.it -

Posta certificata (PEC): ceis01100n@pec.istruzione.it - **Sito Web:**
www.istitutonovelli.edu.it

ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. B. NOVELLI"-MARCIANISE Prot. 0015255 del 06/10/2026 VII (Uscita)

**Ai docenti in servizio presso
l'ISS "G. B. Novelli"
di Marcianise
A.S. 2026/2027**

ALLA DSGA

**OGGETTO: INDICAZIONI OPERATIVE GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER
L'INCLUSIONE (GLO) –Mese di ottobre 2026**

**Indicazioni operative per l'elaborazione del P.E.I. ai fini della successiva formalizzazione su
Piattaforma SIDI relativamente agli alunni con disabilità frequentanti per l'a.s. 2026/2027
le classi 2[^], 3[^], 4[^] e 5[^]**

Al fine di garantire la corretta conduzione del GLO e uniformare le procedure d'istituto, si trasmettono le seguenti indicazioni operative per l'elaborazione del Piano Educativo Individualizzato (P.E.I.).

1. Organizzazione dei lavori e gestione della seduta

- **La seduta prende avvio dopo l'ingresso della famiglia dello studente e dei rappresentanti dei servizi specialistici ed ha lo scopo di condividere le scelte educativo-didattiche, raccogliere le osservazioni delle parti e definire i contenuti concordati da trasferire successivamente a sistema.**

2. Indicazioni per la conduzione dei punti all'O.d.G.

Il GLO procede secondo le seguenti indicazioni:

- **Fase 1 – Quadro Informativo, Profilo di Funzionamento e Percorso Didattico:**
 - Il/I docente/i di sostegno illustrano la proposta per le sezioni generali del PEI e l'analisi del contesto.
 - Si prende atto del **percorso didattico già adottato** per lo studente nel corso del precedente anno scolastico (Ordinario/Equipollente o Differenziato), confermandone la continuità da parte del Consiglio di Classe.
 - Si raccolgono e si annotano nel verbale le eventuali osservazioni o integrazioni portate dalla famiglia e dagli specialisti ASL (se presenti).
- **Fase 2 – Definizione di Obiettivi, Misure e Criteri di Valutazione:**
 - Si individuano e si approvano di comune accordo gli **obiettivi di sviluppo** (autonomie, inclusione, sfera relazionale) e gli **obiettivi di apprendimento** (competenze disciplinari e trasversali).
 - Si stabiliscono gli adattamenti alla programmazione disciplinare, gli strumenti compensativi, le misure dispensative e i criteri di verifica/valutazione personalizzati.
 - Si **dà atto** che le **linee progettuali concordate** costituiscono la base per il caricamento a sistema del PEI.

3. Adempimenti e caricamento sulla Piattaforma SIDI

- **Registrazione cartacea/scuola:** Il docente verbalizzante (docente di sostegno) durante la seduta del Consiglio cura la stesura del verbale di seduta raccogliendo le firme di presenza di tutti i componenti del GLO partecipanti alla seduta e registrando le sintesi concordate negli appositi spazi riservati del modello di verbale.
- **Inserimento a sistema:** Successivamente alla seduta del Consiglio il docente di sostegno provvederà a inserire i dati e le indicazioni concordate, all'interno della **Piattaforma SIDI**, **apposito avviso istituzionale**.
- **Chiusura e sottoscrizione:** Una volta generato il P.E.I. definitivo da SIDI, si procederà alla sottoscrizione finale da parte dei componenti del GLO secondo le modalità previste dall'istituto. **A tal proposito verranno fornite apposite indicazioni in merito alle modalità operative."**

Sarà cura del/i docente/i di sostegno della classe contattare i genitori degli/dell'alunni/o seguiti/o con congruo anticipo rispetto alla data fissata per l'incontro del GLO, comunicando la data e l'orario specifico dello stesso. Nelle classi in cui sono previsti più GLO, gli incontri si svolgeranno in ordine alfabetico.

N.B. Il format del verbale del GLO mese di Ottobre 2026 è disponibile in formato digitale sul registro elettronico ARGO DIDUP —>Didattica—>Condivisione documenti —>Altri Docenti—>Palumbo Antonella—>Cartella denominata Consigli di Classe Ottobre 2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Fabiola DEL DEO

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs n. 82/2005

FABIOLA DEL DEO
06.10.2026 14:08:53
CEST